RADA MIEJSKA W PIĄTKU
Piątek, ul. Rynek 16

UCHWAŁA NR XXXII/138/26
RADY MIEJSKIEJ W PIĄTKU

z dnia 16 listopada 2026 r.

w sprawie uchwalenia Rocznego programu współpracy Gminy Piątek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 662, 912) oraz na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), **Rada Miejska w Piątku uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się Roczny program współpracy Gminy Piątek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Piątku.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

RADA MIEJSKA W PIĄTKU

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Piątku
mgr Agnieszka Wójcik

RADA MIEJSKA W PIĄTKU
Piątek, ul. Rynek 16

Załącznik do uchwały nr XXXII/138/26

Rady Miejskiej w Piątku

z dnia 16 listopada 2026 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY PIĄTEK Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA ROK 2027

Rozdział 1.
Wstęp

§ 1. Ilekroć w „ - Programie współpracy na rok 2027 Gminy Piątek z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ", zwanym dalej „Programem" jest mowa o:

1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
2) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt.1 ustawy;
3) konkursie ofert – rozumie się przez to konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
4) organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
5) Gminie – rozumie się przez to Gminę Piątek;
6) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Piątku;
7) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Piątku;
8) Zleceniobiorcy – rozumie się przez to organizację pozarządową lub inny podmiot, z którym Burmistrz podpisał umowę na realizację zadania gminnego;
9) Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Piątku.

Rozdział 2.
Cele programu

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego oraz kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa między gminą i organizacjami pozarządowymi. Służyć temu będzie wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Cele szczegółowe:

1) promowanie rozwoju działalności lokalnej oraz tworzenie warunków do budowania współpracy między Gminą a organizacjami pozarządowymi;
2) umacnianie lokalnych działań, stworzenie warunków sprzyjających powstawaniu struktur i realizacji inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej;
3) zwiększenie wpływu inicjatyw obywatelskich na kreowanie polityki społecznej gminy;
4) zwiększenie roli organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych gminy;
5) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy;
6) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych;
7) umożliwienie społeczności lokalnej współdecydowania o kierunkach rozwoju gminy;

8) wzmacnianie skuteczności i efektywności wykonywania zadań publicznych;

9) upowszechnianie i rozwój dialogu obywatelskiego;

10) efektywniejsze wydatkowanie środków publicznych.

Rozdział 3.
Zasady współpracy

§ 3. Współpraca Gminy Piątek z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1) partnerstwa – co oznacza, że organizacje pozarządowe na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz zgodnie z trybem wynikającym z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych;

2) pomocniczości – zgodnie z którą Gmina przekazuje zadanie do bezpośredniej realizacji organizacjom pozarządowym tam, gdzie istnieją odpowiednie warunki organizacyjne i finansowe;

3) efektywności – w myśl której Gmina wykorzystuje współpracę z organizacjami pozarządowymi do efektywnej realizacji zadań społeczno – ekonomicznych;

4) jawności podejmowanych działań – zgodnie z którą organy gminne udostępniają współpracującym z nimi organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i o środkach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami;

5) uczciwej konkurencji – Gmina będzie równorzędnie traktować organizacje pozarządowe przy realizacji zadań publicznych, ogłaszając w tym samym czasie takie same założenia określające zadanie stosując takie same kryteria oceny zgłoszonych ofert konkurujących podmiotów;

6) suwerenności stron – zgodnie z którą zarówno gmina jak i organizacje nie mogą ograniczać swojego prawa do samostanowienia.

Rozdział 4.
Zakres przedmiotowy

§ 4. Na podstawie pisemnie zgłoszonych przez organizacje potrzeb związanych z realizacją zadań publicznych, wyznacza się następujące obszary współpracy:

1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;

2) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;

3) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

4) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;

5) ochrona i promocja zdrowia;

6) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;

7) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;

8) ekologia i ochrona środowiska, ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.

Rozdział 5.
Formy współpracy

§ 5. 1. Program będzie realizowany we współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie ich kompetencji. Współpraca ta odbywa się w formie finansowej i pozafinansowej.

2. Współpraca finansowa polega na:

1) zleceniu realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie w formie:

a) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,

b) wspierania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,

2) umowy partnerskiej, o której mowa w art. 5 ust. 2 pkt. 7 ustawy.

3. Wspieranie lub powierzenie zadań publicznych odbywa się poprzez:

1) otwarty konkurs ofert w trybie art. 11 i art. 12 – 19 ustawy;

2) w trybie pozakonkursowym określonym w art. 19 a ustawy.

4. Współpraca pomiędzy gminą, a organizacją o charakterze wsparcia pozafinansowego może być prowadzona poprzez:

1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania i współdziałania;

2) powiadomienie pisemne lub drogą elektroniczną o możliwości składania propozycji realizacji zadań publicznych na kolejny rok;

3) promowanie i informowanie o współpracy poprzez różne formy promocji;

4) tworzenie wspólnych programów i projektów oraz pomoc merytoryczna w ich realizacji;

5) konsultowanie projektów uchwał i innych aktów normatywnych w sprawach dotyczących działalności statutowej organizacji;

6) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację oraz edukację społeczności lokalnej;

7) zapewnienie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców gminy;

8) bezpłatne udostępnianie lokali gminnych na spotkania oraz działalność statutową organizacji.

Rozdział 6.
Priorytetowe zadania publiczne i obszary realizacji

§ 6. Ustala się na rok 2027 następujące priorytetowe zadania publiczne dla Gminy w następujacych dziedzinach:

1) upowszechniania kultury fizycznej i sportu, poprzez:

a) uczestnictwo w zawodach i rozgrywkach sportowych o zasięgu gminnym,

b) organizowanie imprez sportowo – rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży oraz mieszkańców,

c) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży poprzez prowadzenie zajęć w różnych dyscyplinach sportu,

d) szkolenie młodzieży w celu wszechstronnego rozwoju jej sprawności fizycznej i umysłowej,

e) kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych,

f) promocję aktywnego i zdrowego stylu życia poprzez ruch,

g) współzawodnictwo szkół i aktywizacja środowisk młodzieżowych w dziedzinie kultury fizycznej i sportu,

h) popularyzacja sportu poprzez organizowanie imprez sportowych.

2) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym w ramach realizacji zadań Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej w Gminie Piątek poprzez:

a) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie na terenie gminy Piątek,

b) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą domową, mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku,

c) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą domową,

d) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym,

e) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc.

3) pomocy społecznej, promocji i ochrony zdrowia, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin poprzez realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii, w tym:

a) realizacji działań profilaktycznych i warsztatów terapeutycznych dla osób uzależnionych i współuzależnionych oraz ich rodzin,

b) prowadzenia świetlicy socjoterapeutycznej i punktu konsultacyjnego na rzecz osób uzależnionych i współuzależnionych,

c) realizacji programów pracy socjalnej dla środowisk zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym,

d) realizacji działań profilaktycznych dla dzieci i młodzieży, zagrożonej patologiami społecznymi,

e) wspierania działań edukacyjnych przeciwdziałających patologiom poprzez działanie zapewniające zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży,

f) przeciwdziałanie przemocy w rodzinach z problemem alkoholowym,

g) poprawa zdrowia i bezpieczeństwa zdrowotnego oraz jakości życia mieszkańców gminy – wspieranie organizacji szkoleń, praktycznych ćwiczeń koordynujących w zakresie ratownictwa medycznego,

h) edukacja i promocja zdrowia szczególnie w zakresie zapobiegania i wczesnego wykrywania chorób uznanych za powszechnie występujące na danym terenie.

4) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez:

a) pomoc w realizacji przedsięwzięć kulturalnych, służących rozbudzaniu i zaspokajaniu potrzeb kulturalnych mieszkańców,

b) edukacja regionalna dzieci i młodzieży,

c) wspieranie i promocję twórczości oraz lokalnych działań i inicjatyw kulturalnych,

d) kultywowanie kultury i tradycji lokalnych,

e) zwiększenie dostępu mieszkańców do dóbr kultury na terenie gminy.

5) podtrzymywania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, ochrona dziedzictwa kulturowego poprzez:

a) kultywowanie lokalnej tradycji narodowej,

b) popularyzację i edukację społeczeństwa w zakresie zachowania dziedzictwa kulturowego Gminy Piątek,

c) promowanie działalności lokalnych obyczajów, tradycji i dóbr kulturalnych.

6) ekologii i ochrony środowiska poprzez:

a) edukację ekologiczną,

b) współdziałanie w realizacji ekorozwoju i zrównoważonego rozwoju,

c) ochronę praw zwierząt i przeciwdziałanie bezdomności zwierząt.

Rozdział 7.
Sposób realizacji programu

§ 7. 1. Gmina wspiera oraz powierza w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, realizację zadań publicznych podmiotom programu, prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie.

2. Wspieranie oraz powierzanie, o których mowa w art. 11 ust.1 ustawy, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Zlecenie realizacji zadania organizacjom pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa jako zadania priorytetowe.

Rozdział 8.
Okres realizacji programu

§ 8. Program stanowi kontynuację wieloletniej współpracy z organizacjami pozarządowymi. Realizacja programu następować będzie od 1 stycznia 2027 roku do 31 grudnia 2027 roku.

Rozdział 9.
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 9. Wysokość środków finansowych na realizację zadań określi w uchwale budżetowej na rok 2027 Rada Miejska w Piątku. Planowane środki na realizację Programu to kwota 70.000,00 zł. Formę i terminy przekazywania dotacji organizacji określać będzie umowa pomiędzy Organizacją a Burmistrzem Piątku.

Rozdział 10.
Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Program podlega ocenie, która zawarta zostanie w sprawozdaniu z realizacji Programu za 2027 rok.

2. Program podlega ocenie w oparciu o następujące wskaźniki:

1) liczbę otwartych konkursów ofert,

2) liczbę ofert złożonych na realizację zadań publicznych,

3) liczbę umów zawartych na wsparcie i powierzenie realizacji zadania publicznego,

4) liczbę umów, które nie zostały zrealizowane (art. rozwiązane lub unieważnione),

5) liczbę organizacji realizujących zadania publiczne,

6) wysokość udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,

7) łączną wysokość środków finansowych gminy wydatkowanych na realizację zadań zawartych w Programie.

3. Burmistrz składa Radzie Miejskiej w Piątku sprawozdanie z realizacji Programu oraz publikuje je w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie do 31 maja następnego roku.

Rozdział 11.
Informacje o sposobie tworzenia Programu i przebiegu konsultacji

§ 11. 1. Prace nad przygotowaniem projektu Programu przebiegają w następujący sposób:

1) opracowanie projektu Programu;

2) przedłożenie projektu Programu Burmistrzowi, który akceptuje go i kieruje do konsultacji społecznych;

3) przeprowadzenie konsultacji projektu zgodnie z Uchwałą Nr X/41/11 Rady Gminy Piątek z dnia 30 czerwca 2011 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

4) skierowanie projektu Programu pod obrady sesji rady oraz poinformowanie o wynikach konsultacji.

2. Projekt Programu podlega publikacji na stronie internetowej Urzędu, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

3. Po uchwaleniu przez Radę, Program zostanie zamieszczony na stronie internetowej, w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

Rozdział 12.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Komisja Konkursowa jest powoływana każdorazowo w związku z ogłoszonym konkursem ofert, zgodnie z ustawą w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert.

2. Nabór kandydatów z organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy wymienionej w pkt. 1, odbywa się na podstawie ogłoszenia, każdorazowo po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

3. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący.

4. Komisja do opiniowania ofert zbiera się na spotkaniach zwoływanych przez Przewodniczącego Komisji.

5. Komisja obraduje pod warunkiem obecności co najmniej ½ składu komisji, w tym Przewodniczącego Komisji.

6. Komisja Konkursowa dokonuje opinii złożonych ofert.

7. Z prac Komisja Konkursowa sporządza protokół.

8. Burmistrz rozstrzyga konkurs.

Rozdział 13.
Informacja o przebiegu konsultacji

§ 13. Program był konsultowany w okresie od 6 października 2026 r. do dnia 20 października 2026 r. w formie wypełnionego formularza uwagi można było składać do sekretariatu Urzędu, osobiście lub drogą elektroniczną na podany w ogłoszeniu o konsultacjach adres w terminie do dnia 20 października 2026 r. W wyznaczonym terminie nie wpłynęły żadne uwagi.