

z dnia 3 listopada 2010 r.

w sprawie nadania statutu dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piątku

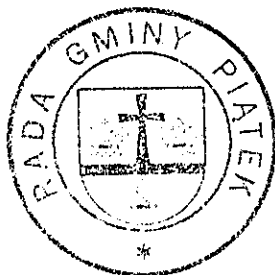
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 oraz z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 Nr 167, poz. 1759, Dz.U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz.U. Nr 17 z 2006 r. poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, Dz.U. z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, Dz.U. z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, Dz.U. z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28 poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675 oraz art. 14, art.15 ustawy z 27.08.2009 r. o finansach publicznych Dz.U z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 ze zm. Dz.U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020) Rada Gminy Piątek uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piątku w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXVII/149/05 Rady Gminy w Piątku z dnia 29.08.2005 r. w sprawie nadania statutu Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piątku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piątek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodnicząca Rady Gminy

Lucyna Urbanek
mgr Lucyna Urbanek

Statut Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piątku

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piątku zwany później „Zakładem” działa na podstawie:

- 1) Uchwały Nr 14/III/85 Gminnej Rady Narodowej w Piątku z dnia 14 stycznia 1985r. w sprawie utworzenia Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piątku;
- 2) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r.- o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr.142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami);
- 3) Ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późniejszymi zmianami);
- 4) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240).

§ 2. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Piątku jest samorządowym zakładem budżetowym oraz jest podstawową jednostką organizacyjną działającą na zasadach rozrachunku gospodarczego.

§ 3. Zakład nie posiada osobowości prawnej.

§ 4. Zakład jest jednostką gospodarczą, powołaną do zarządzania zasobami Gminy Piątek oraz do świadczenia usług na rzecz Gminy Piątek i ludności w zakresie:

- 1) utrzymania i konserwacji oraz naprawy wodociągu gminnego wraz z przyłączami;
- 2) utrzymania, obsługi i konserwacji stacji uzdatniania wody w Piątku oraz hydroforni w Pokrzywnicy;
- 3) utrzymania i konserwacji sieci kanalizacji sanitarnej w Piątku;
- 4) utrzymania, obsługi i konserwacji gminnej oczyszczalni ścieków w Piątku i Goślub Osada wraz z przepompowniami ścieków;
- 5) administrowania, konserwacji i naprawy komunalnych budynków;
- 6) utrzymania i konserwacji placu targowego w Piątku;
- 7) utrzymania i konserwacji oraz budowy terenów zielonych;
- 8) utrzymania porządku i czystości na terenie miejscowości Piątek tj. obręb przepompowni i administrowanych budynków;
- 9) drobnych usług transportowych ciągnikiem i samochodem dostawczym zleconych przez Wójta Gminy;
- 10) budowy, przebudowy, utrzymania dróg gminnych, jezdni, chodników, mostów i przepustów z wyłączeniem dróg wewnętrznych, powiatowych i wojewódzkich;
- 11) usług transportowych samochodem dostawczym i ciągnikiem;
- 12) usług w zakresie robót koparką i koparko – ładowarką;
- 13) usług beczką asenizacyjną i WUKO;
- 14) usług hydraulicznych;
- 15) budowy nowych przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych;

16) budowy nowych wodociągów i kanalizacji na terenie gminy Piątek i poza gminą w ramach otrzymanych zleceń lub podpisanych umów.

§ 5. 1. Siedzibą Zakładu jest miejscowość Piątek ul. Kutnowska 32a;

2. Terenem działania Zakładu jest gmina Piątek;

3. Zakład może prowadzić działalność usługową poza terenem gminy Piątek.

§ 6. 1. Nadzór nad Zakładem sprawuje Rada Gminy Piątek;

2. Kierownik Zakładu przedstawia w terminie do dnia 15 listopada każdego roku budżetowego harmonogram prac wymienionych w § 4 na rok następny do zatwierdzenia przez Radę Gminy Piątek;

3. Rada Gminy może zatwierdzić środki finansowe związane z wykonywaniem zadań określonych w § 4.

§ 7. Zasady działania i organizacji Zakładu:

1) Zakład prowadzi działalność usługową, zgodnie z przepisami prawa, dobrymi obyczajami oraz kieruje się interesem społecznym;

2) Zakład podejmuje decyzje w zakresie swojej działalności po uzgodnieniu z organami Gminy.

§ 8. Zakład sporządza samodzielnie roczny plan działalności gospodarczej na podstawie otrzymanych lub przewidywanych zleceń uwzględniając:

1) wielkość dotacji przeznaczonych przez Radę Gminy Piątek;

2) informacje o występujących zapotrzebowaniach na roboty komunalne i mieszkaniowe;

3) kalkulacje wynikające z rachunku ekonomicznego;

4) uzgodnienia z dostawcami, bankiem oraz usługobiorcami.

Plan podlega realizacji po zatwierdzeniu przez Radę Gminy Piątek.

§ 9. Zakład ustala samodzielnie:

1) wewnętrzną organizację;

2) stan zatrudnienia (przyjmuje, zwalnia, przenosi, deleguje pracowników).

Wynagrodzenie Kierownika Zakładu ustala Wójt Gminy Piątek.

§ 10. Zakres działania, podział czynności i odpowiedzialności osób pełniących funkcje kierownicze i samodzielne w Zakładzie określa szczegółowo regulamin organizacyjny ustalony przez Kierownika Zakładu.

§ 11. Zakład organizuje i prowadzi działalność socjalno-bytową w ramach posiadanych środków z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

§ 12. 1. Zakład nabywa środki trwałe z funduszy przeznaczonych na finansowanie inwestycji;

2. Zakład nabywa samodzielnie środki z wyjątkiem środków, których zbycie uzależnione jest od zgody organów określających odrębnymi przepisami;

3. Zakład może wydzierżawiać zbędne środki trwałe oraz dzierżawić środki trwałe.

§ 13. 1. Zakład prowadzi samodzielnie w zależności od potrzeb działalność inwestycyjną;

2. Inwestycje o charakterze rozwojowym dla całej miejscowości są finansowane ze środków ustalonych przez Radę Gminy Piątek;

3. Inwestycje inne niż wymieniane w ustępie 2 w zakresie bieżącej działalności Zakładu są finansowane ze środków wypracowanych z działalności Zakładu.

§ 14. Zakład przyjmuje samodzielnie do wykonania zlecenie na roboty i usługi wchodzące w zakres jego działalności gospodarczej zawierając umowy ze zlecającymi.

§ 15. Zakład ustala ceny za wykonane prace na zasadzie rachunku ekonomicznego.

§ 16. System kontroli wewnętrznej Zakładu obejmuje kontrolę funkcjonalną w ramach obowiązków nadzoru przez pracowników pełniących funkcje kierownicze w Zakładzie w stosunku do pracowników pełniących funkcje samodzielne w Zakładzie.

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 17. 1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy.

§ 18. Przy opracowaniu planów finansowych Zakład stosuje zasady oraz wzory planów zawarte w przepisach dotyczących opracowania projektu budżetu gminy.

§ 19. Zakład stosuje w planowaniu, ewidencji i sprawozdawczości dla poszczególnych rodzajów przychodów, rozchodów podziałki określone w przepisach o kwalifikacji dochodów i wydatków budżetowych.

§ 20. 1. Plan finansowy Zakładu zatwierdza jego Kierownik.

2. Przesunięć pomiędzy paragrafami w planie finansowym dokonuje Kierownik na podstawie upoważnienia wydanego przez Wójta Gminy.

§ 21. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 22. Zakład tworzy następujące fundusze:

- 1) fundusz płac w tym: nagrody jubileuszowe, dodatkowe wynagrodzenie roczne, nagrody okolicznościowe;
- 2) fundusz socjalny.

§ 23. Kierownika Zakładu powołuje Wójt Gminy.

§ 24. Zakładem zarządza i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik.

§ 25. Kierownik Zakładu działając zgodnie z przepisami prawa podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność.

§ 26. Zmiana statutu wymaga zachowania formy przewidzianej dla jego uchwalenia.