

UCHWAŁA NR VIII/33/11
RADY GMINY PIĄTEK

z dnia 26 kwietnia 2011 r.

**w sprawie zatwierdzenia projektu "Życ inaczzej- z Centrum Polski do Unii" w ramach Poddziałania 7.1.1
Priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013**

Na podstawie art. 6 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt. 6, art. 15 ust. 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Dz. U. Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 125, poz. 842,) w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, Nr 202, poz. 1551, Nr 219, poz. 1706, z 2010 r. Nr 221, poz. 1738) Rada Gminy Piątek uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza projekt:

„Życ inaczzej – z centrum Polski do unii” - Poddziałanie 7.1.1 realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, stanowiący załącznik Nr 1 do Uchwały.

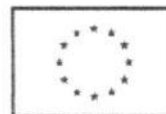
§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piątek.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący Rady Gminy
Piątek

Krzysztof Wójcik
mgr Krzysztof Wójcik



**Wniosek o dofinansowanie projektu
PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI**

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek

Data przyjęcia wniosku:

Numer kancelaryjny wniosku:

Numer wniosku w KSI:

Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE

1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	VII. Promocja integracji społecznej
1.2 Numer i nazwa Działania:	7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej
1.4 Województwo:	łódzkie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi
1.6 Numer konkursu:	
1.7 Tytuł projektu:	„ŻYĆ INACZEJ - Z CENTRUM POLSKI DO UNII”
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.01.2011 Do 31.12.2011
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Łódzkie Powiat: Powiat łęczycki Gmina: Piątek
1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)

2.1 Nazwa projektodawcy:	Gmina Piątek/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piątku
2.2 Status prawny:	gminna samorządowa jednostka organizacyjna
2.3 NIP: (PL)	7752070024
2.4 REGON:	610023820

2.5 Adres siedziby:	Ulica: Łowicka
	Nr domu:
	Nr lokalu: 4
	Miejscowość: Piątek
	Kod pocztowy: 99-120
	Telefon: (24)722-10-64
	Fax: (24)722-13-63
2.6 Osoba/y uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Marzena Gałązka
2.7 Osoba do kontaktów roboczych:	Justyna Jatczak
2.7.1 Numer telefonu:	(24)722-10-64
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	gopspiatek@wp.pl
2.7.3 Numer faksu:	(24)722-13-63
2.7.4 Adres:	Łowicka 4
2.8 Partnerzy:	NIE

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 20 000 znaków)

3.1 Cel projektu

1. Uzasadnij potrzebę realizacji projektu (wskaż problem/y który/e chcesz rozwiązać)
2. Wskaż cel ogólny oraz cele szczegółowe projektu.
3. Uzasadnij zgodność celów z PO KL, Planem Działań (i innymi dokumentami strategicznymi)

Gmina Piątek jest gminą wiejską położoną w geometrycznym środku Polski. Według danych uzyskanych w Urzędzie Gminy w dziale ewidencji ludności zamieszkiwało na dzień 31.10.2010 r. ogółem 6 382 osób w tym (3 130 M) oraz (3 252 K). Część informacji zasięgnęliśmy z Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Piątku opracowanej na lata 2007-2013, zatwierdzonej i przyjętej przez Radę Gminy Piątek Uchwałą Nr. XXXVII/211/06 Rady Gminy Piątek z dnia 21.10.2006 w sprawie uchwalenia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Piątek (aktualizowanej na lata 2009-2015 Uchwałą Rady Gminy Piątek Nr. XXI/120/08 z dnia 29.12.2008. Zgodnie z danymi uzyskanymi w PUP w Łęczycy na dzień 28.02.2011 r. liczba bezrobotnych wynosiła ogółem 236 osób (w tym 97 K i 97 M), długotrwale bezrobotnych 109 osób (w tym 36 K i 73 M). Dane liczbowe wskazują, że mężczyźni w porównaniu do kobiet znajdują się w gorszym położeniu, dlatego projekt zakłada większy udział liczbowy mężczyzn. Niepokojącym problemem regionalnego rynku pracy jest występowanie bezrobocia ukrytego na wsi. Na terenie gminy Piątek brakuje osób posiadających kwalifikacje odpowiadające potrzebom regionalnego rynku pracy. Bezrobotni z Gminy Piątek napotykać na następujące bariery: nieposiadanie odpowiedniego wykształcenia oczekiwanego na lokalnym rynku pracy, brak możliwości uczestnictwa w szkoleniach i kursach zawodowych (brak środków finansowych i mobilności geograficznej) oraz brak umiejętności zaprezentowania własnej osoby. Te bariery powodują nieumiejętność radzenia sobie w trudnych sytuacjach, zniechęcenie i ostatecznie zaprzestanie poszukiwania zatrudnienia. Projekt jest odpowiedzią na potrzeby mieszkańców gminy pozostających bez zatrudnienia, a także na potrzeby lokalnego rynku pracy. Wyszakowanie ludzi w konkretnej dziedzinie zwiększy szanse na zatrudnienie i zahamuje migrację do dużych miast. Szkolenia zaplanowane w ramach realizacji projektu zostały wybrane na podstawie ankiety przeprowadzonej wśród osób pozostających bez zatrudnienia.

Ze świadczeń GOPS korzysta znacząca liczba rodzin w gminie - w 2010 r. z pomocy skorzystały 224 rodziny (w tym 641 osób w tym 218 K i 121 M). Podobnie jak w innych miejscowościach kraju bezrobocie i jego skutki nie ominęły też naszej gminy. Podopieczni naszego ośrodka napotykać na bariery utrudniające znalezienie zatrudnienia: poprzez nieposiadanie odpowiedniego wykształcenia oczekiwanego na lokalnym rynku pracy, brak możliwości uczestnictwa w szkoleniach i kursach zawodowych (brak środków finansowych i mobilności geograficznej).

Korzystanie z pomocy materialnej sprzyja tworzeniu postaw roszczeniowych i zjawiska uzależnienia się od instytucji pomocowej, polegającego między innymi na zrzuceniu odpowiedzialności za swój los i swoich bliskich na barki pomocy społecznej. Wypłata zasiłków to powszechne i często jedyne formy pomocy realizowane przez pomoc społeczną. Takie podejście nie tylko nie pomaga w wyjściu z trudnej sytuacji życiowej klientów, ale wręcz utrwala ich zachowania bierne i roszczeniowe. Ośrodki pomocy społecznej stoją, zatem przed koniecznością poszukiwania nowych rozwiązań, wdrażania nowych form pracy i rozwijania pozamaterialnych form pomocy.

W GOPS w Piątku zatrudnionych jest 3-ch pracowników socjalnych. Jeden z nich pracuje w ramach realizacji projektu "Życie inaczej - z centrum Polski do Unii" od 1 lipca 2008 r. Nasza instytucja stojąc przed koniecznością poszukiwania nowych rozwiązań, wdrażania nowych form pracy i rozwijania pozamaterialnych form pomocy kontynuuje realizację projektu systemowego.

Celem ogólnym projektu jest aktywizacja społeczno-zawodowa grupy 20 osób w wieku aktywności zawodowej z terenu gminy Piątek, korzystających z pomocy GOPS w okresie od 01.01.2011 r. do 31.12.2011 r.

Cele szczegółowe projektu dzielą się na 2 części. W zakresie kontraktów socjalnych 20 osób objętych zostanie szkoleniami zawodowymi, które:

- ograniczą zjawisko bezrobocia
- dostosują kwalifikacje zawodowe do potrzeb lokalnego rynku pracy
- spowodują wzrost socjalizacji
- spowodują wzrost zaradności życiowej

W kolejnym etapie uzyskają wsparcie psychologa, które pomoże uczestnikom:

- zwiększyć poczucie pewności siebie
- podnieść poczucie własnej wartości.

Planowane do realizacji szkolenia wybrane zostały na podstawie ankiety przeprowadzonej wśród bezrobotnych/podopiecznych GOPS i odpowiadają ich rzeczywistym oczekiwaniom.

Projekt pozwoli dostosować kwalifikacje zawodowe do potrzeb lokalnego rynku pracy, przynajmniej kilku osobom zapewni zdobycie zatrudnienia.

W ramach zadania aktywna integracja i praca socjalna możliwe będzie zatrudnienie pracownika socjalnego przez GOPS, co spowoduje wzrost satysfakcji z pracy ośrodka wśród podopiecznych. Dzięki realizacji projektu możliwe będzie wypłacanie dodatków dla pracowników socjalnych szczególnie zaangażowanych w pracę socjalną.

Cel projektu jest zgodny z podstawowymi założeniami Planu Działania na 2011 rok priorytetem VII POKL – Promocja integracji społecznej, działaniem 7.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, podziałem 7.1.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej.

Projekt jest zgodny z Gminną Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych opracowaną na lata 2007-2013.

Projekt spełnia obowiązkowe kryteria dostępu tj.

- co najmniej 10% grupy docelowej stanowią osoby niepełnosprawne (2 osoby)
- grupa docelowa oraz zaplanowane formy wsparcia zostały skonsultowane z PUP odnośnie uczestników projektu, którzy są osobami bezrobotnymi.

Podczas realizacji projektu będziemy postępować z SzOP.

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych)

1. Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje które zostaną objęte wsparciem
2. Uzasadnij wybór grupy docelowej, którą obejmiesz wsparciem
3. Opisz sposób rekrutacji uczestników

Beneficjentami Ostatecznymi projektu będą osoby korzystające z pomocy społecznej, które nie pracują i są w wieku aktywności zawodowej, zagrożenie wykluczeniem społecznym, które spełniają przynajmniej jedną z przesłanek zawartych w art. 7 Ust. o Pomocy Społecznej oraz rolnicy wraz z domownikami, którzy posiadają gospodarstwa o małej powierzchni, nie przekraczającej 2 ha. Dochody z prowadzenia, szczególnie tych małych gospodarstw są na tyle niskie, że często nie wystarczają na podstawowe potrzeby życiowe. Projekt obejmował będzie grupę 20 osób. Jest to grupa bezpośrednia, w skład, której wchodzić będą osoby zamieszkujące wiejską gminę Piątek, korzystające z pomocy GOPS. Poza tymi kryteriami nie przewiduje się żadnych innych ograniczeń w dostępie do projektu, w szczególności ze względu na płeć czy niepełnosprawność. Wyżej wymienione osoby mają problemy z podjęciem zatrudnienia z powodu braku kwalifikacji zawodowych odpowiadających potrzebom lokalnego rynku pracy, braku doświadczenia zawodowego, a także te, które nie posiadają umiejętności w poruszaniu się po rynku pracy.

Wybór właśnie takiej grupy Beneficjentów Ostatecznych był wynikiem ankiety przeprowadzonej wśród bezrobotnych oraz rolników / podopiecznych GOPS w Piątku. Szkolenia wybrane do realizacji w projekcie wyłoniono na podstawie ankiety.

W związku z dużym zainteresowaniem osób nabyciem proponowanych kwalifikacji zawodowych istnieje pewność, że stworzymy grupę 20 Beneficjentów (wszystkie osoby nowe) w tym 5 kobiet i 15 mężczyzn. Będą oni rekrutowani spośród podopiecznych GOPS. Proces rekrutacji uczestników rozpocznie się zaraz po akcji promującej projekt. Zasady rekrutacji uczestników projektu będą uwzględniały politykę równych szans. Zgłoszenia chętnych będą przyjmowane w siedzibie projektodawcy od poniedziałku do piątku w godzinach urzędowania od 7.00 do 15.00.

Ośrodek Pomocy Społecznej zatrudnia 3 pracowników socjalnych. Od 1 czerwca 2011 r. zatrudniony zostanie nowy pracownik socjalny (1/2 etatu-umowa o pracę), więc wymóg organizacyjny zostanie spełniony. Przez trzech pracowników socjalnych GOPS w Piątku stworzona zostanie lista osób kwalifikujących się do uczestnictwa w poszczególnych szkoleniach. W pierwszej kolejności rekrutowane będą osoby długotrwale korzystające ze świadczeń pomocy społecznej (powyżej roku). Jeżeli liczba chętnych będzie większa niż przewidziano w projekcie zostanie utworzona lista rezerwowa. W przypadku rezygnacji któregośkolwiek z uczestników zakwalifikujemy kolejną osobę z listy uczestników. Do wszystkich tych osób rozesłane zostaną zaproszenia na spotkanie organizacyjno-informacyjne. Z wytypowanymi osobami pracownicy socjalni przeprowadzą wywiady środowiskowe a następnie zaproponują podpisanie kontraktów socjalnych wraz z określeniem instrumentów aktywnej integracji. Ostateczną listę uczestników projektu zatwierdzi koordynator projektu oraz kierownik ośrodka pomocy społecznej.

Grupa docelowa oraz realizacja zaplanowanych form wsparcia jest realizowana w porozumieniu z PUP w Łęczycy.

O współpracę w zakresie rozpowszechniania informacji o szkoleniach zostaną poproszeni sołtysi wszystkich wsi gminy Piątek, poprzez rozwieszenie na tablicach informacyjnych ulotek i plakatów. Ponadto w gazecie samorządowej Urzędu Gminy ukażą się ogłoszenia o realizowanych szkoleniach.

Za rekrutację uczestników odpowiedzialnych będzie 3-ch pracowników socjalnych, którzy dokonają wyboru na podstawie wypełnionych wcześniej kwestionariuszy i przyjętych kryteriów.

Projekt spełnia obowiązkowe kryteria dostępu tj.

- co najmniej 10% grupy docelowej stanowią osoby niepełnosprawne (2 osoby)

- grupa docelowa oraz zaplanowane formy wsparcia zostały skonsultowane z PUP odnośnie uczestników projektu, którzy są osobami bezrobotnymi.

3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób
Bezrobotni	17
w tym osoby długotrwale bezrobotne	0
Osoby nieaktywne zawodowo	0
w tym osoby uczące lub kształcące się	0
Zatrudnieni	3
w tym rolnicy	3
w tym samozatrudnieni	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	0
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0
w tym pracownicy w szczególnie niekorzystnej sytuacji	0
Ogółem	20
w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0
w tym migranci	0
w tym osoby niepełnosprawne	2
w tym osoby z terenów wiejskich	20

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Ilość
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe i średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0

3.3 Działania

1. Opis działania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie

Planowany okres realizacji projektu to 12 miesięcy tj. od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2011 r.

Zadanie 1. Aktywna integracja- szkolenia

Pierwszym etapem będzie wyłonienie firmy zewnętrznej, która przeprowadzi trzy bloki szkoleniowe wraz ze wsparciem psychologicznym oraz doradztwem zawodowym dla uczestników projektu. Od kwietnia do lipca 2011 r. odbywać się będą spotkania z psychologiem (dwa razy w miesiącu po 2,5 godz.).

W ramach projektu kontraktem socjalnym objętych zostanie 20 osób i ich rodzin. Podzieleni będą na 3 bloki szkoleniowe takie jak:

- Pracownik małej gastronomii
- Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym
- Fakturzysta z elementami obsługi komputera

Jako pierwszy rozpocznie się szkolenie "pracownik małej gastronomii",

które potrwa od maja do czerwca 2011 roku. Zajęcia obejmą 130 godzin w tym 40 godzin teorii oraz część praktyczną obejmującą 90 godz.). W wyżej wymienionym szkoleniu weźmie udział 5 osób spośród podopiecznych GOPS. Zajęcia zorganizowane będą w Łęczycy w sali przygotowanej przez firmę szkoleniową. Kolejnym szkoleniem przeprowadzonym w miesiącu wrześniu będzie kurs "Fakturzysta z elementami obsługi komputera". Kurs obejmie 45 godzin. Ostatnim planowanym przez nas szkoleniem będzie " Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym", które jest przewidziane

dla grupy 10-ciu osób.

Zajęcia odbywać się będą przez okres 1 miesiąca tj. październik 2011 r. Kurs obejmie 67 godz. w tym 52 godz. teorii oraz 15 godz. praktyki.

Firma szkoleniowa odpowiedzialna będzie za wyżywienie, dojazdy uczestników, badania lekarskie.

W miesiącach od października do grudnia 2011 r. odbędą się spotkania z doradcą zawodowym (dwa razy w miesiącu po 2,5 godz.).

Instrumentami aktywnej integracji, które zostaną zastosowane będą:

Instrument aktywizacji zdrowotnej - wsparcie psychologiczne (b) skierowanie i sfinansowanie terapii psychologicznej dla rodzin i osób. Organizowane będą spotkania z psychologiem dla wszystkich beneficjentów projektu (20 osób). Będą to zajęcia prowadzone formą warsztatową w ilości 15 godz. przez okres 4 mies. kwiecień-lipiec 2011 r. W razie potrzeby będzie możliwość skorzystania z poradnictwa indywidualnego.

Instrument aktywizacji zawodowej - doradztwo zawodowe (f) organizacja i finansowanie usług wspierających, w tym: trenera pracy, doradcy zawodowego dla wszystkich beneficjentów ostatecznych projektu w ilości 15 godz. przez okres 3-ch mies. paźdz.-grudzień 2011 r.

Instrument aktywizacji edukacyjnej - szkolenia zawodowe(c)skierowanie i sfinansowanie zajęć w ramach podnoszenia kluczowych kompetencji o charakterze zawodowym lub zdobywania nowych kompetencji i umiejętności zawodowych, umożliwiających aktywizację zawodową-po konsultacji z właściwym powiatowym urzędem pracy w przypadku, gdy klientem jest osoba zarejestrowana w PUP, jako bezrobotna lub poszukująca pracy.

Ubezpieczeniem zdrowotnym zostanie objętych 7 uczestników.

Zadanie 2. Praca socjalna

W pierwszym etapie realizacji tego zadania zostanie przeprowadzona ankieta rekrutacyjna wśród klientów GOPS. Zadania realizować będzie 3-ch pracowników socjalnych (w tym jeden finansowany ze środków EFS). Kolejnym etapem tego zadania będzie spotkanie organizacyjno-informacyjne z uczestnikami projektu rekrutowanymi przez pracowników socjalnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piątku. Jego celem będzie dokładne zapoznanie z organizacją i harmonogramem projektu. Następnie przeprowadzone zostaną wywiady środowiskowe z osobami zakwalifikowanymi do uczestnictwa w szkoleniach. Dalszym etapem będzie opracowanie i zawarcie kontraktów socjalnych. W ramach zadania pokryte zostaną koszty dodatkowego wynagrodzenia dla pracowników socjalnych zaangażowanych w realizację projektu.

Zadanie 3. Zasiłki i pomoc w naturze-wkład własny

Wszystkim uczestnikom projektu w miarę potrzeb udzielane będzie wsparcie dochodowe w formie zasiłków celowych.

Zadanie 4. Działania o charakterze środowiskowym-nie realizowane.

Zadanie 5. Prace społecznie użyteczne-nie realizowane.

Zadanie 6. Organizacja kampanii informacyjno-promocyjnej OPS-nie realizowane.

Zadanie 7. Zarządzanie projektem

Kadra zarządzająca została wybrana na etapie pisania projektu. Będą to pracownicy GOPS w Piątku odpowiedzialni za prowadzenie monitoringu projektu, sporządzanie wniosków o płatność, nadzór. Wynagrodzenie koordynatora będzie wypłacone w formie dodatku do wynagrodzenia.

Pierwszym krokiem promocji projektu będzie opracowanie i wysłanie zapytania ofertowego do drukarni. Druk plakatów i ulotek na potrzeby wizualizacji projektu zostanie zlecone firmie zewnętrznej. Oznaczone zostanie biuro projektu oraz miejsca przeprowadzania szkoleń.

Kolejnym krokiem będzie rozpoczęcie akcji promującej projekt. W rozpowszechnianiu informacji o projekcie będą brali udział sołtysi gminy Piątek (33 osoby). Zostaną oni poproszeni o rozwieszenie na tablicach informacyjnych w każdej wsi plakatów promujących projekt. Ponadto informacja o projekcie ukaże się na stronie internetowej Urzędu Gminy, tablicy ogłoszeń oraz w gazecie samorządowej Urzędu Gminy.

Wartość dodana - tworzymy projekt dla osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej, z działaniami ponadprogramowymi, nie występującymi dotychczas w ofercie OPS. Bez wsparcia EFS nie byłoby możliwe zrealizowanie projektu.

W trakcie realizacji projektu będą przestrzegane przepisy ustawy-Prawo zamówień publicznych.

3.4 Rezultaty i Produkty

1. Opisz twarde i miękkie rezultaty oraz produkty projektu w odniesieniu do planowanych działań
2. Opisz w jaki sposób rezultaty i produkty będą monitorowane, badane
3. Opisz w jaki sposób rezultaty i produkty przyczynią się do realizacji celu projektu

Rezultaty twarde projektu pt., „Życ inaczej- z centrum Polski do Unii” to:

-instrument aktywizacji zdrowotnej ukończy 20 osób (w tym 5 K i 15 M), uzyskają zaświadczenia o ukończonym kursie.

-instrument aktywizacji zawodowej - doradztwo zawodowe ukończy 20 osób (w tym 5 K i 15 M), uzyskają zaświadczenia o ukończonym kursie.

-instrument aktywizacji edukacyjnej - szkolenia zawodowe ukończy 20 osób (w tym 5 K i 15 M), uzyskają zaświadczenia o ukończonym kursie.

-20 osób otrzyma wsparcie w ramach wypłaconych świadczeń (w tym 5 K i 15 M), uzyskają zaświadczenia o ukończonym kursie.

-1 os.kontynuująca zatrudniona na stanowisku pracownika socjalnego-umowa o pracę

- 1 nowozatrudniony pracownik socjalny(od 1czerwca 2011 r.-umowa o prace na 1/2 etatu).
 Rezultatami miękkimi projektu „ Życ inaczej- z centrum Polski do Unii” są:
 -wzrost aktywności zawodowej grupy 20 beneficjentów (w tym 5 K i 15 M)
 -podniesienie motywacji osób zagrożonych wykluczeniem społecznym do podjęcia zatrudnienia
 -nabycie nowych kwalifikacji zawodowych, co zwiększy ich atrakcyjność na rynku pracy
 -zwiększenie umiejętności poruszania się po rynku pracy.
 -wzrost zaradności życiowej
 -zwiększenie motywacji do działania
 -nabycie wiedzy w konkretnych dziedzinach
 -zwiększenie pewności siebie
 -zwiększenie dostępności wzorców pełnienia ról społecznych
 -pozyskanie wiedzy na temat rynku pracy w Gminie.
 -od początku realizacji projektu 38 osób zakończyło udział w projekcie(w tym 24 K i 14M), wszystkie osoby są z terenów wiejskich.
 -liczba klientów instytucji pomocy społecznej objętych kontraktami socjalnymi w ramach realizacji projektu-40osób(w tym 26 K i 14 M). Wszystkie osoby są z terenów wiejskich.
 -liczba osób, które zakończą udział w projekcie w 2011 r. to 20 osób (w tym 5 K i 15 M),Wszystkie osoby są z terenów wiejskich, wszyscy zostaną objęci kontraktami socjalnymi.
 Produkty projektu:
 -uzyskanie 5 zaświadczeń po ukończeniu szkolenia w zakresie "Pracownik małej gastronomii" (w tym 5 K),
 -uzyskanie 10 zaświadczeń po ukończeniu szkolenia w zakresie "Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym"(w tym 10 M),
 -uzyskanie 5 zaświadczeń po ukończeniu szkolenia w zakresie "Fakturzysta z elementami obsługi komputera" (w tym 5 M),
 Wszyscy pozytywnie zakończyli udział w szkoleniach.
 -wszyscy uczestnicy ukończyli zajęcia z psychologiem-15 godzin.
 -wszyscy uczestnicy ukończyli zajęcia z doradcą zawodowym-15 godzin.
 Monitorowanie projektu prowadzone będzie poprzez sprawdzanie listy obecności przez wykładowców szkolenia, prowadzenie dokumentacji kontraktów socjalnych. Wykładowcy prowadzić będą dziennik zajęć, w którym odnotowywać będą frekwencje, liczby godzin, tematy szkolenia.
 W trakcie trwania projektu będzie na bieżąco prowadzony monitoring realizacji zadań zgodnie z zapisami w harmonogramie realizacji projektu. W każdym miesiącu będzie sprawdzane realizowanie założonych działań w planowanych terminach.
 Zrealizowanie działań projektowych oraz osiągnięcie zakładanych rezultatów przyczyni się do motywowania i aktywizowania klientów pomocy społecznej oraz do usamodzielnienia się i wyjścia poza system pomocy społecznej. Wykorzystanie narzędzi i instrumentów aktywnej integracji zapewni beneficjentom łatwiejszy dostęp do zatrudnienia, co przyczyni się do osiągnięcia celu głównego projektu.
 Wartość dodana-zdobycie przez pracowników OPS nowych doświadczeń oraz wzrost pozytywnego wizerunku i społecznego poparcia dla działań realizowanych przez OPS.

3.5 Potencjał projektodawcy i zarządzanie projektem

1. Opisz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć/projektów
2. Opisz w jaki sposób projekt będzie zarządzany
3. Jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaż osoby/stanowiska w projekcie)
4. Wpisz przychody jakie osiągnął beneficjent/partnerstwo za poprzedni rok obrotowy
5. Opisz rolę partnerów lub innych instytucji zaangażowanych w projekt

Działanie to jest kontynuacją projektu realizowanego przez GOPS w Piątku. Projektodawca nie przewiduje zawiązania partnerstwa, cała odpowiedzialność za realizację spoczywać będzie na projektodawcy.

Kadra przeszkolona zostanie w zakresie równości szans kobiet i mężczyzn.

Za prawidłową realizację projektu odpowiedzialny będzie kierownik OPS. Będzie on podpisywał wszelkie dokumenty związane z realizacją projektu. Projekt będzie zarządzany przez Koordynatora Projektu zatrudnionego w GOPS na stanowisku podinspektora (dodatek), który odpowiedzialny będzie za wdrożenie, realizację, rozliczenie, upowszechnianie projektu, utrzymanie stałych kontaktów z instytucjami współpracującymi, zredagowanie ankiet badających rezultaty projektu, opracowanie wniosków płatniczych i sprawozdań z realizacji projektu. Będzie czuwał nad przestrzeganiem równości szans kobiet i mężczyzn na każdym etapie realizacji projektu.Do projektu będzie włączona księgowa zatrudniona od 01.01.2010 w GOPS na umowę o pracę (dodatek). Jej zadania to zgromadzenie i przygotowanie dokumentacji finansowej, sporządzanie opisów na dokumentach finansowych.

W zespole projektowym znajdować się będzie 4-ch pracowników socjalnych GOPS-u (w tym 1 nowo zatrudniony od 1czerwca 2011 r.). Pracownicy odpowiedzialni będą za promocję projektu, rekrutację uczestników szkoleń, realizację kontraktów socjalnych, sporządzanie wywiadów środowiskowych i naliczanie zasiłków celowych osobom uczestniczącym w projekcie.

Biuro projektu znajduje się w GOPS.

O sukcesie projektu stanowić będzie wysoko wykwalifikowana kadra zatrudniona do realizacji szkoleń i doświadczenie związane z realizacją projektów.

IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2011	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	176 000,00 zł	176 000,00 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	164 800,00 zł	164 800,00 zł
Zadanie 1: Aktywna integracja	76 110,00 zł	76 110,00 zł
Zadanie 2: Praca socjalna	50 664,00 zł	50 664,00 zł
Zadanie 3: Zasiłki i pomoc w naturze-wkład własny JST	18 480,00 zł	18 480,00 zł
Zadanie 4: Działania o charakterze środowiskowym-nie realizowane	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 5: Prace społecznie użyteczne-nie realizowane	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 6: Organizacja kampanii informacyjno-promocyjnej OPS-nie realizowane	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 7: Zarządzanie projektem	19 546,00 zł	19 546,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	11 200,00 zł	11 200,00 zł
rozliczane ryczałtem 4.1.2/(4.1.1-4.1.3)	0,00 %	0,00 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	3 846,00 zł	3 846,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	2,19 %	2,19 %
4.1.4 Współpraca ponadnarodowa w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.4/4.1)	0,00 %	0,00 %
4.2 Przychód projektu	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wkład własny	18 480,00 zł	18 480,00 zł
4.3.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł
4.3.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł
4.4 Wnioskowane dofinansowanie [4.1 – (4.2 + 4.3)]	157 520,00 zł	157 520,00 zł
4.5 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT i podatek ten jest kwalifikowalny		
4.6 Koszt przypadający na jednego uczestnika:		8 800,00 zł

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych I ub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że działania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.¹⁾

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

¹⁾ Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 09.03.2011

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

- zapoznałem/lam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne

Harmonogram realizacji projektu

Rok	Kwartał	Miesiąc	2011												Łącznie liczba uczestników			
			-			-			-			-						
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
Zadanie 1 - Aktywna integracja																		
Etap 1 - Rekrutacja uczestników																		
Etap 2 - Wsparcie psychologa dla osób biorących udział w projekcie																		
Etap 3 - szkolenie zawodowe "Pracownik małej gastronomii"																		
Etap 4 - szkolenie zawodowe "Fakturzysta z elementami obsługi komputera"																		
Etap 5 - szkolenie zawodowe "Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym"																		
Etap 6 - Doradztwo zawodowe																		
Liczba uczestników			20			20			20			20			20			20
Zadanie 2 - Praca socjalna																		
Etap 1 - Ankieta rekrutacyjna																		
Etap 2 - Spotkanie organizacyjno-informacyjne dla osób biorących udział w projekcie																		
Etap 3 - Przeprowadzenie wywiadów środowiskowych i zakwalifikowanie osób do aktywnej integracji w ramach kontraktów socjalnych																		
Etap 4 - Realizacja kontraktów socjalnych-praca socjalna																		
Etap 5 - Dodatki dla pracowników socjalnych za realizację kontraktów i pracy socjalnej w projekcie																		
Liczba uczestników			20			20			20			20			20			20
Zadanie 3 - Zasiłki i pomoc w naturze-wkład własny JST																		
Etap 1 - Udzielanie wsparcia dochodowego w formie wypłacania zasiłków celowych																		
Liczba uczestników			20			20			20			20			20			20
Zadanie 4 - Działania o charakterze środowiskowym-nie realizowane																		
Etap 1 -																		
Liczba uczestników			0			0			0			0			0			0
Zadanie 5 - Prace społecznie użyteczne-nie realizowane																		
Etap 1 -																		

Liczba uczestników	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zadanie 6 - Organizacja kampanii informacyjno-promocyjnej OPS-nie realizowane									
Etap 1 -									
Liczba uczestników	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zadanie 7 - Zarządzanie projektem									
Etap 1 - Podział zadań wykonywanych w trakcie realizacji projektu przez wszystkie osoby zaangażowane do realizacji projektu									
Etap 2 - Ponośenie kosztów wynagrodzeń wszystkich osób zaangażowanych do realizacji projektu									
Etap 3 - Opracowanie materiałów promujących projekt (ulotki, plakaty, notes+dlugopis)									
Etap 4 - Zapytanie ofertowe do drukarni									
Etap 5 - Wydruk materiałów promujących projekt									
Etap 6 - Informacja o projekcie w lokalnej prasie i internecie									
Etap 7 - Zakup szafy biurowej metalowej z nadstawką									
Liczba uczestników	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2011		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)						176 000,00 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						164 800,00 zł
Zadanie 1: Aktywna integracja						76 110,00 zł
1. Szkolenie "Pracownik małej gastronomii" + doradztwo zawodowe i wsparcie psychologiczne-usługa zlecona	NIE	NIE	osoba	5	5 270,00 zł	26 350,00 zł
2. Szkolenie "Fakturzysta z elementami obsługi komputera" + doradztwo zawodowe i wsparcie psychologiczne-usługa zlecona	NIE	NIE	osoba	5	4 150,00 zł	20 750,00 zł
3. Szkolenie "Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym" + doradztwo zawodowe i wsparcie psychologiczne-usługa zlecona	NIE	NIE	osoba	10	2 559,00 zł	25 590,00 zł
4. Torba na materiały szkoleniowe z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	30	30,00 zł	900,00 zł
5. Ubezpieczenie zdrowotne uczestników projektu opłacane przez okres 9 m-cy	NIE	NIE	osoba	7	360,00 zł	2 520,00 zł
Zadanie 2: Praca socjalna						50 664,00 zł
6. Wynagrodzenie nowo zatrudnionego pracownika socjalnego + narzuty od wynagrodzenia	NIE	NIE	miesiąc	12	2 450,00 zł	29 400,00 zł
7. Dodatek do wynagrodzenia dla pracowników socjalnych za realizację kontraktów i pracy socjalnej w projekcie (2x2616,00)	NIE	NIE	miesiąc	2	5 232,00 zł	10 464,00 zł
8. Wypłata trzynastej pensji dla pracownika socjalnego za 2010 r.	NIE	NIE	miesiąc	1	2 400,00 zł	2 400,00 zł
9. Wynagrodzenie dla drugiego nowozatrudnionego pracownika socjalnego + narzuty od wynagrodzenia	NIE	NIE	miesiąc	7	1 200,00 zł	8 400,00 zł
Zadanie 3: Zasiłki i pomoc w naturze-wkład własny JST						18 480,00 zł
10. Wypłata zasiłków celowych dla 20 osób przez okres 6-miesięcy	NIE	NIE	osoba	20	924,00 zł	18 480,00 zł
Zadanie 4: Działania o charakterze środowiskowym-nie realizowane						0,00 zł
11. Nie realizowane	NIE	NIE	0	0	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 5: Prace społecznie użyteczne-nie realizowane						0,00 zł
12. Nie realizowane	NIE	NIE	0	0	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 6: Organizacja kampanii informacyjno-promocyjnej OPS-nie realizowane						0,00 zł
13. Nie realizowane	NIE	NIE	0	0	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 7: Zarządzanie projektem						19 546,00 zł
14. Dodatek dla koordynatora projektu + narzuty od wynagrodzenia	NIE	NIE	miesiąc	12	1 000,00 zł	12 000,00 zł

15. Opracowanie i wydruk plakatów z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	40	10,00 zł	400,00 zł
16. Zakup materiałów promocyjnych (notes+długopis) z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	40	20,00 zł	800,00 zł
17. Zakup koszulek z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	40	25,00 zł	1 000,00 zł
18. Zakup segregatorów z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	40	20,00 zł	800,00 zł
19. Zakup kubków z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	40	15,00 zł	600,00 zł
20. Opracowanie i wydruk ulotek z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	50	2,00 zł	100,00 zł
21. Zakup szafy biurowej metalowej z nadstawką	TAK	NIE	sztuka	1	3 846,00 zł	3 846,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)		NIE				11 200,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną						0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem		NIE				0,00 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)						3 846,00 zł 2,19 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)						0,00 zł 0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą						176 000,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną						0,00 zł
Wkład prywatny						0,00 zł

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	Razem
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)				176 000,00 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				164 800,00 zł
Zadanie 1: Aktywna integracja				76 110,00 zł
1. Szkolenie "Pracownik małej gastronomii" + doradztwo zawodowe i wsparcie psychologiczne-usługa zlecona	NIE	NIE	osoba	26 350,00 zł
2. Szkolenie "Fakturzysta z elementami obsługi komputera" + doradztwo zawodowe i wsparcie psychologiczne-usługa zlecona	NIE	NIE	osoba	20 750,00 zł
3. Szkolenie "Kierowca wózków jezdniowych z napędem silnikowym" + doradztwo zawodowe i wsparcie psychologiczne-usługa zlecona	NIE	NIE	osoba	25 590,00 zł
4. Torba na materiały szkoleniowe z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	900,00 zł
5. Ubezpieczenie zdrowotne uczestników projektu opłacane przez okres 9 m-cy	NIE	NIE	osoba	2 520,00 zł
Zadanie 2: Praca socjalna				50 664,00 zł
6. Wynagrodzenie nowo zatrudnionego pracownika socjalnego + narzuty od wynagrodzenia	NIE	NIE	miesiąc	29 400,00 zł
7. Dodatek do wynagrodzenia dla pracowników socjalnych za realizację kontraktów i pracy socjalnej w projekcie (2x2616,00)	NIE	NIE	miesiąc	10 464,00 zł
8. Wypłata trzynastej pensji dla pracownika socjalnego za 2010 r.	NIE	NIE	miesiąc	2 400,00 zł
9. Wynagrodzenie dla drugiego nowozatrudnionego pracownika socjalnego + narzuty od wynagrodzenia	NIE	NIE	miesiąc	8 400,00 zł
Zadanie 3: Zasiłki i pomoc w naturze-wkład własny JST				18 480,00 zł
10. Wypłata zasiłków celowych dla 20 osób przez okres 6-miesięcy	NIE	NIE	osoba	18 480,00 zł
Zadanie 4: Działania o charakterze środowiskowym-nie realizowane				0,00 zł
11. Nie realizowane	NIE	NIE	0	0,00 zł
Zadanie 5: Prace społecznie użyteczne-nie realizowane				0,00 zł
12. Nie realizowane	NIE	NIE	0	0,00 zł
Zadanie 6: Organizacja kampanii informacyjno-promocyjnej OPS-nie realizowane				0,00 zł
13. Nie realizowane	NIE	NIE	0	0,00 zł
Zadanie 7: Zarządzanie projektem				19 546,00 zł
14. Dodatek dla koordynatora projektu + narzuty od wynagrodzenia	NIE	NIE	miesiąc	12 000,00 zł

15. Opracowanie i wydruk plakatów z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	400,00 zł
16. Zakup materiałów promocyjnych (notes+długopis) z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	800,00 zł
17. Zakup koszulek z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	1 000,00 zł
18. Zakup segregatorów z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	800,00 zł
19. Zakup kubków z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	600,00 zł
20. Opracowanie i wydruk ulotek z logo EFS	NIE	NIE	sztuka	100,00 zł
21. Zakup szafy biurowej metalowej z nadstawką	TAK	NIE	sztuka	3 846,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)		NIE		11 200,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną				0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem		NIE		0,00 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)				3 846,00 zł 2,19 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)				0,00 zł 0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą				176 000,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną				0,00 zł
Wkład prywatny				0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich)
0	Uzasadnienie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich w projekcie: W ramach projektu planujemy zakup szafy metalowej niezbędnej do: gromadzenia, przechowywania oraz archiwizacji dokumentów związanych z realizacją projektu.
	Uzasadnienie: Dodatk dla kierownika GOPS wypłacany będzie 2 razy w roku po 2.000 zł, co daje kwotę 4.000 zł. Wynagrodzenie księgowej projektu wynosi 7200,00 zł. Razem wysokość kosztów pośrednich wynosi 11200,00 zł. Forma wynagrodzenia - dodatek do wynagrodzenia wypłacany będzie 2 razy w roku. Wszystkie wynagrodzenia i nagrody przewidziane w ramach projektu są zgodne z regulaminem wynagradzania obowiązującym w jednostce. Nie planujemy wydatków inwestycyjnych.

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną.

PRZEWODNICZĄCY RADY
Krzysztof Wójcik
 mgr Krzysztof Wójcik