

UCHWAŁA NR IX/37/11
RADY GMINY PIĄTEK

z dnia 24 maja 2011r.

**w sprawie zatwierdzenia projektu „Polska od środka – edukacja regionalna w Gminie Piątek”
współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego
z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji
w regionach, Działanie 9.5 Oddolne inicjatywy na obszarach wiejskich.**

Na podstawie art. 6 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt. 6, art. 15 ust. 1 oraz art. 18 ust. 2pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr.142, poz.1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113,poz. 984, Nr 153, poz.1271, Nr214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz.1568, z 2004r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz.1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Dz. U. Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 125, poz. 842,) w związku z art. 90t ust. 1 pkt 1 i 2, ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty(Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz.788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091 , Nr 167, poz.1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006r. Nr 144, poz1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007r.Nr 42, poz.273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618 , z 2009r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705 oraz z 2010 r. Nr 44, poz.250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991) Rada Gminy Piątek uchwala , co następuje:

§1. Zatwierdza projekt:

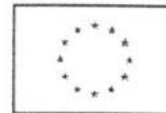
„Polska od środka – edukacja regionalna w Gminie Piątek” współfinansowany z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.5 Oddolne inicjatywy na obszarach wiejskich , stanowiący załącznik nr 1 do Uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piątek.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



PRZEWODNICZĄCY RADY
Krzysztof Wójcik
mgr Krzysztof Wójcik



Wniosek o dofinansowanie projektu
PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek

Data przyjęcia wniosku:

Numer kancelaryjny wniosku:

Numer wniosku w KSI:

Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE

1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach
1.2 Numer i nazwa Działania:	9.5. Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	
1.4 Województwo:	łódzkie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Urząd Marszałkowski w Łodzi
1.6 Numer konkursu:	POKL/II/9.5/10
1.7 Tytuł projektu:	Polska od Środka - edukacja regionalna w gminie Piątek
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.06.2011 Do 31.12.2011
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Łódzkie Powiat: Powiat łęczycki Gmina: Piątek
1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)

2.1 Nazwa projektodawcy:	Gmina Piątek jako organ prowadzący dla Gimnazjum im. prof. S. Pieńkowskiego w Piątku
2.2 Status prawny:	wspólnota samorządowa - gmina
2.3 NIP: (PL)	7752406091
2.4 REGON:	611015856

2.5 Adres siedziby:	Ulica:	Rynek
	Nr domu:	16
	Nr lokalu:	
	Miejscowość:	Piątek
	Kod pocztowy:	99-120
	Telefon:	(24) 722 11 58
	Fax:	(24) 722 19 09
2.6 Osoba/y uprawniona do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Krzysztof Lisiecki - Wójt Gminy Piątek, sposób reprezentacji - jednoosobowo	
2.7 Osoba do kontaktów roboczych:	Agnieszka Olejniczak, Justyna Matusiak	
2.7.1 Numer telefonu:	782152891	
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	agnieszkaolejniczak123@wp.pl	
2.7.3 Numer faksu:	(24) 722 15 28	
2.7.4 Adres:	Szkolna 1, 99-120 Piątek	
2.8 Partnerzy:	NIE	

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 20 000 znaków)

3.1 Cel projektu

1. Uzasadnij potrzebę realizacji projektu (wskaż problem/y który/e chcesz rozwiązać)
2. Wskaż cel ogólny oraz cele szczegółowe projektu.
3. Uzasadnij zgodność celów z PO KL, Planem Działań (i innymi dokumentami strategicznymi)

Piątek jest małą gminą wiejską położoną na przecięciu 2 szlaków komunikacyjnych: Kutno-Łódź i Łęczycza-Łowicz. Bliskość tych miast sprawia, że zaczyna ona pełnić funkcję sypialni lub co gorsza staje się jedynie wspomnieniem dla tych, którzy emigrują. Te procesy, choć są wyrazem globalnych trendów, lokalnie znajdują odzwierciedlenie i pociągają za sobą szereg zmian: rozluźnienie więzi międzyludzkich, społeczną apatię i brak inicjatyw oddolnych na wsi. Młodzi ludzie, obserwując sytuację w gminie(G)często na miejsce do życia wybierają miasto. Dodatkowo, moda na miejskość i zachłyśnięcie się z pozoru łatwiejszym miejskim życiem powoduje, że młodzież po zakończeniu edukacji nie chce zostawać w G. Z przeprowadzonej na potrzeby budowania Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych ankiety wynika, że w G. mamy do czynienia z niskim poziomem świadomości i integracji społecznej. Istnieje też potrzeba zmobilizowania energii społecznej do wspólnego działania na rzecz ogółu(75% ankietowanych sądzi, że działania na rzecz aktywizacji mieszkańców wpływają na rozw. problemów społ, 79% widzi potrzebę intergracji). Inicjatywy lokalne mają dla mieszkańców wymiar osobisty, bo dotyczą ich najbliższej okolicy. Młodzi ludzie nie rozumiejąc w większości znaczenia tych inicjatyw, nie przywiązują do nich szczególnej wagi, nie znają lokalnej historii, często nawet nie wiedzą, jakie urokliwe miejsca znajdują się na terenie G. Obecny system edukacji nie dostarcza im wiedzy na ten temat. Zbyt skromne wyeksponowanie w nim zagadnień związanych z ed. regionalną sprawia, że młodzi ludzie nie są świadomi walorów najbliższej okolicy, nie znają jej przeszłości, a więc nie są w stanie się z nią utożsamić. Pojawiające się od czasu do czasu rodzime inicjatywy edukacyjne (Złoty do Środka Polski, obchody rocznic Bitwy nad Bzurą) cieszą się popularnością, co świadczy o potrzebie podejmowania takich działań. Jednak bez wsparcia z zewnątrz przy organizacji zajęć spod znaku edukacji regionalnej pojedyncze inicjatywy nie mają szansy przebicia się do świadomości społ. i co za tym idzie nie mogą stać się wyznacznikiem nowych trendów w edukacji. By tak się stało trzeba najpierw zmobilizować energię do działania, jaką ma w sobie młodzież, dlatego projekt kierujemy do uczennic i uczniów gimnazjum w Piątku.

Celem projektu jest animowanie oddolnych inicjatyw edukacyjnych oraz kształtowanie lokalnej świadomości u 17 uczennic i 23 uczniów gimnazjum im. Prof. S. Pieńkowskiego w Piątku poprzez działania ukierunkowane na rozwój edukacji regionalnej w gminie w okresie od 1.06.2011r. do 31.12.2011r.

Cele szczegółowe:

- 1)Zwiększenie wiedzy u 17 uczennic i 23 uczniów z gimnazjum nt. historii G. Piątek
- 2)Zwiększenie wiedzy u 17 uczennic i 23 uczniów z gimnazjum nt. walorów turystyczno-krajoznawczych G. Piątek
- 3)Ukształtowanie u 17 uczennic i 23 uczniów z gimnazjum umiejętności w zakresie tworzenia gier terenowych
- 4)Ukształtowanie u 17 uczennic i 23 uczniów z gimnazjum umiejętności w zakresie samodzielnego korzystania z różnorodnych źródeł informacji o regionie i G. (w tym źródeł pozapodręcznikowych: pamiętek, gazet, broszur, filmów)
- 5)Zmobilizowanie 17 uczennic i 23 uczniów z gimnazjum do samodzielnego pogłębiania wiedzy nt. własnego otoczenia.
- 6)Zwiększenie u 17 uczennic i 23 uczniów z gimnazjum świadomości znaczenia i różnorodności bogactwa historyczno-geograficznego G.

Projekt będzie krokiem na drodze do ZMIANY świadomości młodzieży z G. i POPRAWY warunków edukacji w szkole. Dzięki

obecności w nim nauczycieli z gimnazjum w Piątku zainicjowane zostaną zmiany w obszarze edukacji ukierunkowane na włączanie do programów nauczania zaprezentowanych w trakcie projektu atrakcyjnych treści kształcenia. Opracowane scenariusze lekcyjne będą pomocami dydaktycznymi, a przetestowane w trakcie projektu narzędzia i metody pracy z grupą będą gotowe do wdrożenia w szkole. Stosując podczas zajęć paradygmat konstruktywistyczny uczniowie wcielą się w rolę badaczy i odkrywców, a proces przekazywania wiedzy zostanie zminimalizowany na rzecz jej wytwarzania przez uczących się. To podejście sprawi, że ukształtują oni umiejętność samodzielnego poszukiwania wiedzy i rozwiązywania problemów. Projekt jest komplementarny ze Strategią Rozwiązywania Problemów Społecznych w G. Piątek, Planem Działania G. w ramach Programu Integracji Społecznej. Wpisuje się w działanie 9.5 w zakresie realizacji oddolnych inicjatyw lokalnych obejmujących działania o charakterze szkoleniowym przyczyniające się poprawy warunków rozwoju edukacji na obszarach wiejskich. Cele projektu zgodne z PO KL, w tym z celem priorytetu IX - pobudzenie aktywności mieszkańców obszarów wiejskich na rzecz samoorganizacji i tworzenia lokalnych inicjatyw ukierunkowanych na rozwój edukacji i podnoszenia poziomu wykształcenia mieszkańców obszarów wiejskich. Jest komplementarny z programem nauczania gimnazjum oraz Strategią Rozwoju Edukacji na lata 2007-2013 w zakresie celów i sposobów nauczania. Projekt jest odpowiedzią na oddolną inicjatywę mieszkańców, którzy uczestniczyli w jego tworzeniu na etapie konstruowania wniosku (protokół ze spotkania dn.16.X.2010r). Projekt spełnia 2 kryteria strategiczne: będzie realizowany na terenie gminy dotkniętej powodzią w 2010r. i wykorzystuje modele programu współpracy międzysektorowej OPAL i roli animatora (opracowane w ramach Programu Inicjatywy Współnotowej EQUAL dla Polski 2004-2006-Partnerstwo na Rzecz Profesjonalizacji Trzeciego Sektora).

Analiza sytuacji kobiet i mężczyzn w odniesieniu do liczby uczniów(121) i uczennic(99) z gimnazjum wskazuje na przewagę chłopców. Z rozmów z nauczycielami i ich obserwacji wynika, że w zajęciach dodatkowych(zajęcia biblioteczne, teatralne, sportowe, polonistyczne, biologiczne, chemiczne, chór) uczestniczy więcej dziewczynek niż chłopców. Może być to efekt większych ambicji dziewcząt i socjalizacji w duchu rywalizacji o dobre stopnie w szkole, braku zajęć dodatkowych odpowiadających zainteresowaniom chłopców, a także stereotypowego postrzegania zainteresowań (humanistyczne są przypisane dziewczynkom, ścisłe-chłopcóm). W odpowiedzi na te nierówności w projekcie zaplanowano:
- zajęcia z historii, geografii i tworzenia gier terenowych tak dopasowane formą i treścią, by wychodziły naprzeciw zainteresowaniom obu płci (zachęcały chłopców do nauki przedmiotów humanistycznych i mobilizowały dziewczynki do aktywności fizycznej).

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych)

1. Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje które zostaną objęte wsparciem
2. Uzasadnij wybór grupy docelowej, którą obejmiesz wsparciem
3. Opisz sposób rekrutacji uczestników

Projekt jest skierowany do 40 uczniów z gimnazjum w Piątku. Młodzież pochodzi z terenów wiejskich, które w porównaniu z miastami wypadają słabo, gdy chodzi o sferę edukacji. Niekorzystne zmiany w systemie eduk. powodują, że nauczyciele nie są w stanie zrealizować treści kształcenia, a na zajęcia wyrównawcze szkoły nie mają środków finansowych. Sytuacja materialna wielu rodzin z terenu G. Piątek jest trudna. Ubóstwo i bezrobocie stanowią problem społ. Szkoła ma ograniczoną ofertę dodatkowych zajęć, a rodziców nie stać, by opłacać naukę dzieci. To podstawowe bariery dla rozwoju zainteresowań uczniów. W G. Piątek zdolnej młodzieży nie brakuje, jednak nie zostały dotąd stworzone odpowiednie warunki dla jej rozwoju. Projekt zakłada stworzenie takich warunków podczas wdrażania pilotażowego programu edukacji regionalnej. Dobór grupy docelowej opiera się na ocenie problemów i potrzeb młodzieży gimnazjalnej w Piątku. Proponujemy w nim pierwsze tego typu zajęcia, które treścią i formą odbiegają od standardowych zajęć lekcyjnych, przez co mogą stać się atrakcyjne dla młodych ludzi. Jednocześnie działania chcemy skierować do uczennic i uczniów, którzy dorastają, a więc kształtują swoją tożsamość. Chcemy, by mieli okazję robić to w oparciu o uznawane wartości i znajomość własnych korzeni. Rekrutacja wg opracowanego regulaminu odbędzie się po akcji informacyjno-promocyjnej (opis w 3.3). Chętni do udziału w projekcie wypełnią formularze zgłoszeniowe; o ich zakwalifikowaniu zadecyduje komisja w oparciu o kryteria: formalne – dokumenty potwierdzające uczęszczanie do gimnazjum motywacyjne – chęć aktywnego uczestnictwa w projekcie (poziom motywacji mierzony ankietą). Pierwszeństwo udziału w projekcie mają uczniowie wykazujący się dodatkową aktywnością (udział w konkursach, kołach zainteresowań) – traktujemy ich jako naturalnych liderów, którzy dzięki udziałowi w projekcie zaktywizują swoich kolegów i koleżanki - oraz uczniowie z rodzin o trudnej sytuacji materialnej, która nie pozwala na sfinansowanie dodatkowych zajęć. Potem uczestnicy złożą Deklarację Przystąpienia Uczestnika do Projektu (DPUDP), na której zostaną zamieszczone zapisy o obowiązku uczestnictwa w 80% zajęć (wyjątek udokumentowana choroba lub wypadek losowy) i ochronie danych zgodnie z prawem. W przypadku rezygnacji uczestnika (U) z projektu na jego miejsce zostanie zakwalifikowany U z listy rezerwowej. Nad prawidłowym przebiegiem rekrutacji będą czuwać koordynator.

Sposób rekrutacji uwzględni zasadę równości szans K i M opisaną w pkt 3.1.

3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób
Bezrobotni	0
w tym osoby długotrwale bezrobotne	0
Osoby nieaktywne zawodowo	40
w tym osoby uczące lub kształcące się	40
Zatrudnieni	0
w tym rolnicy	0
w tym samozatrudnieni	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	0
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0
w tym pracownicy w szczególnie niekorzystnej sytuacji	0
Ogółem	40
w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0
w tym migranci	0
w tym osoby niepełnosprawne	0
w tym osoby z terenów wiejskich	0

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Ilość
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe i średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0

3.3 Działania

1. Opisz działania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie

Zad. 1 – Zarządzanie i promocja projektu (metodologia zarządzania - opis w 3.5)

1.1 Organizacja zespołu projektowego:

Pierwsze kroki w projekcie będą się koncentrowały na powołaniu zespołu projektowego (ZP), utworzeniu biura projektu, określeniu zadań i obowiązków zespołu. Zakupimy niezbędne wyposażenie biura. W ramach zarządzania projektem zaplanowano udział ZP w spotkaniach powiązanych merytorycznie z realizowanymi zadaniami lub powiązanych z zarządzaniem, finansowaniem, ewaluacją i archiwizacją materiałów. Dla ZP i nauczycieli zaangażowanych w projekt zostanie zorganizowane szkolenie z zakresu równości płci. Prace podejmowane w trakcie projektu będą na bieżąco koordynowane i monitorowane przez ZP.

1.2 Promocja i upowszechnianie rezultatów projektu

Promocja będzie się składała z 2 części. Głównym zadaniem pierwszej z nich jest prowadzenie kampanii informacyjnej skierowanej do uczniów gimnazjum w Piątku: opracowanie i upowszechnienie plakatów i ulotek, organizacja spotkań informacyjnych z uczniami, opracowanie strony WWW i jej aktualizowanie. Drugą część promocji będzie się skupiała na upowszechnieniu rezultatów projektu: opracowaniu plakatów, broszury projektu z opracowanymi scenariuszami zajęć, organizacji konferencji podsumowującej, podczas której uczestnicy projektu będą się dzielić z mieszkańcami gminy swoimi doświadczeniami.

1.3 Rozliczenie końcowe, podsumowanie, sprawozdawczość.

Zad. 2 – Realizacja programu edukacji regionalnej

Organizacja zajęć z historii i geografii gminy Piątek oraz tworzenia gier terenowych będzie się składała z kilku faz:

2.1 Przeprowadzenie rekrutacji do projektu (opis w 3.2)

2.2 Organizacja zajęć tematycznych z: historii, geografii i tworzenia gier terenowych, w tym: zakup materiałów na zajęcia dla uczestników projektu (UP) i niezbędnych do przeprowadzenia kursu (laptop, papier, toner).

2.3 Realizacja zajęć dla 40 UP – 50 godzin dla każdej z grup, w tym 20 godzin zajęć z historii, 20 z geografii i 10 godzin z tworzenia gier terenowych (2 grupy po 20 osób, spotkania co drugi/trzeci tydzień). Opracowanie szczegółowego harmonogramu zajęć dla każdej z grup. Zajęcia będą prowadzone z użyciem metod: wykład, metoda warsztatowa, metoda

projektów, brainstorming, mapa myśli. Każdy z UP będzie prowadził portfolio, w którym będą gromadzone materiały wypracowane samodzielnie i grupowo w projekcie.

W ramach zajęć z historii zaplanowano poznanie przeszłości gminy Piątek m.in. poprzez spacer tematyczny, pracę ze źródłami, analizę filmów dokumentalnych, pogadanki z gośćmi.

W ramach zajęć z geografii przewidziano m.in.: rowerowe zajęcia terenowe, ścieżki edukacyjne, pracę z mapą i kompasem.

W efekcie tych zajęć UP zgromadzą materiały o miejscach wyjątkowych w gminie wraz z opisami ich historii, cech geograficznych oraz fotografiami. Tak opracowane materiały trafią na stronę www projektu. W ten sposób powstanie wirtualna mapa miejsc nieodkrytych w gminie.

W ramach zajęć z gier terenowych przewidziano m.in.: omówienie historii gier terenowych w Polsce, typów gier, ich mechaniki, rodzajów zadań oraz tworzenie fabuły gry. Efektem zajęć będzie opracowanie scenariusza gry terenowej.

2.4 Organizacja wycieczki po Regionie Łódzkim dla 40 UP i 3 opiek. Wycieczka odbędzie się szlakiem: Sulejów- Sulejowski Park Krajobrazowy- Tomaszów Mazowiecki- Spała- Spalski Park Krajobrazowy- Inowódz. Uczniowie zwiedzą późnoromańskie opactwo Cystersów w Sulejowie, Zalew Sulejowski na Pilicy, grotty w Nagórzycach i Niebieskie Źródła- rezerwat krajobrazowy oraz Skansen Rzeki Pilicy w Tomaszowie Mazowieckim. Kaplicę prezydencką w stylu zakopiańskim, pałacyk myśliwski cara Aleksandra II, posąg żubra, wieżę ciśnię, most na Pilicy i Centralny Ośrodek Sportu w Spale, romański kościół św. Idziego i ruiny zamku z XIV wieku w Inowłodzu. W czasie tej wycieczki UP poznają nowe, jakże urokliwe miejsca naszego regionu.

Zad. 3 – Organizacja konkursu dla UP: Czy wiesz jak wygląda POLSKA OD ŚRODKA? sprawdzającego nabytą wiedzę i umiejętności uczestników projektu

Będzie się składała z kilku faz:

3.1 Opracowanie regulaminu i wybór komisji konkursowej

3.2 Ogłoszenie konkursu i zakup nagród

3.3 Przeprowadzenie konkursu i ogłoszenie wyników konkursu.

Zad. 4 – Organizacja gry terenowej: gra to interaktywna lekcja historii, podczas której uczestnicy poznają historię swojej okolicy rozwiązując zadania sprawdzające ich umiejętności logicznego myślenia, sprawność fizyczną i wiedzę o przeszłości i geografii regionu. Celem gry będzie upamiętnienie czasów II Wojny Światowej (zwłaszcza Bitwy nad Bzurą, która toczyła się także na terenie gminy) i zachęcenie młodych ludzi do aktywnego poznawania swojego regionu. Będzie sposobem na połączenie nauki historii i geografii poprzez aktywność fizyczną i dobrą zabawę. Gra jest powszechnie dostępna i będzie skierowana do wszystkich chętnych mieszkańców terenu gminy Piątek i okolicznych miejscowości, a poziom trudności zadań będzie zróżnicowany. Grę stworzą UP pod okiem specjalistów. Zespoły, które zajmą 3 pierwsze miejsca otrzymają nagrody.

4.1 Opracowanie scenariusza gry w oparciu o historyczną fabułę (w ramach zajęć).

4.2 Ogłoszenie o grze i rejestracja zespołów 10-15 osobowych.

4.3 Zakup materiałów niezbędnych do przeprowadzenia gry i nagród dla zwyciężskich zespołów.

4.4 Przeprowadzenie pilotażu gry – opracowanie zadań na punktach i ich testowanie w małych grupach przez UP.

4.5 Organizacja gry terenowej w ramach obchodów 72. rocznicy Bitwy nad Bzurą we wrześniu 2011r.

Zad. 5 – Organizacja konferencji podsumowującej

5.1 Publiczna prezentacja projektu w obecności jego uczestników i gości – głównie nauczycieli ze szkół w gminie.

5.2 Przygotowanie materiałów konferencyjnych, prezentujących i promujących projekt.

5.3 Organizacja poczęstunku (catering =70 osób) i wynajem sali konferencyjnej.

Zad. 6 – Ewaluacja projektu

6.1 Opracowanie narzędzi ewaluacyjnych

6.2 Przeprowadzenie badań na początku i na końcu zajęć.

6.3 Opracowanie wyników badań i ich wewn. publikacja

3.4 Rezultaty i Produkty

1. Opisz twarde i miękkie rezultaty oraz produkty projektu w odniesieniu do planowanych działań
2. Opisz w jaki sposób rezultaty i produkty będą monitorowane, badane
3. Opisz w jaki sposób rezultaty i produkty przyczynią się do realizacji celu projektu

Rezultaty twarde:

- 32 osoby (80%, w tym 14 K i 18 M) podniosą o 50% swoją wiedzę nt. historii G. Piątek

- 32 osoby (80%, w tym 14 K i 18 M) podniosą o 50% swoją wiedzę nt. walorów turystyczno-krajoznawczych G. Piątek

- 32 osoby (80%, w tym 14 K i 18 M) ukształtują umiejętności tworzenia gier terenowych w stopniu co najmniej dobrym

- 32 osoby (80%, w tym 14 K i 18 M) ukształtują umiejętności w zakresie samodzielnego korzystania z różnorodnych źródeł informacji o regionie i G. (w tym źródeł pozapodręcznikowych: pamiętek, gazet, broszur, filmów) w stopniu co najmniej dobrym

Rezultaty twarde będą mierzone poprzez:

- testy wstępne(ew. diagnostyczna – określenie poziomu wiedzy i umiejętności w chwili rozpoczęcia projektu)
- testy końcowe(ew. sumaryczna – badanie ostatecznych rezultatów i ocena skuteczności wsparcia)
- liczbę wydanych certyfikatów potwierdzających ukończenie zajęć i nabycie umiejętności.

Rezultaty miękkie:

- 32 osoby (80%, w tym 14 K i 18 M) zostaną zmobilizowane do samodzielnego pogłębiania wiedzy nt. własnego otoczenia.
- 32 osoby (80%, w tym 14 K i 18 M) nabeżdą świadomości znaczenia i różnorodności bogactwa historyczno-geograficznego G.
- 32 osoby (80%, w tym 14 K i 18 M) ukształtują umiejętność komunikowania się i pracy w zespole

Rez. miękkie będą mierzone za pomocą ankiety dwukrotnie (na początku i na końcu zajęć),co pozwoli określić procentowy przyrost umiejętności. Badania rezultatów będą przeprowadzane przez specjalistę ds. ewaluacji.

Produkty:

- 100 godzin zajęć w ramach ed. regionalnej, w tym 40h historii, 40h geografii, 20h tworzenia gier terenowych
- 17 uczennic i 23 uczniów, którzy zostaną objęci wsparciem
- 1 strona www projektu
- 1 scenariusz zajęć z historii i 1 scenariusz zajęć z geografii do wykorzystania przez nauczycieli
- 1 wycieczka po Regionie Łódzkim
- 1 scenariusz gry terenowej
- 1 gra terenowa
- portfolio uczestnika(40)zawierające mat. wypracowane samodzielnie i w grupie
- 1 konferencja podsumowująca i upowszech. rezultaty projektu

O wytworzeniu produktów świadczyć będzie dokumentacja przeprowadzonych zajęć , zarchiwizowane mat. opracowane w trakcie projektu i sprawozdania z realizacji projektu.

Wszystkie działania będą monitorowane przez Zespół Projektowy oraz dyrektora gimnazjum, co umożliwi utrzymanie najwyższej jakości realizowanych działań . Osiągnięcie założonych rezultatów i produktów wpłynie na osiągnięcie celów szczegółowych, a te z kolei wpłyną na realizację celu głównego.

Wartość dodana:

Realizacja projektu i objęcie wsparciem wskazanej grupy byłoby niemożliwe bez wsparcia EFS. Opracowane scenariusze zostaną włączone do programu zajęć przez nauczycieli z gimnazjum. Projekt przyczyni się do zaktywizowania młodych mieszkańców gminy i zmobilizowania ich do realizowania swoich pasji na jej terenie. Wszystkie te działania razem zapoczątkują świadomy rozwój społeczności lokalnej, który w konsekwencji przyczyni się do rozwoju całej gminy.

3.5 Potencjał projektodawcy i zarządzanie projektem

1. Opisz doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć/projektów
2. Opisz w jaki sposób projekt będzie zarządzany
3. Jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaz osoby/stanowiska w projekcie)
4. Wpisz przychody jakie osiągnął beneficjent/partnerstwo za poprzedni rok obrotowy
5. Opisz rolę partnerów lub innych instytucji zaangażowanych w projekt

Gimnazjum im. prof. S. Pieńkowskiego w ostatnich latach zrealizowano nast. projekty: dwie edycje programu grantowego "Równać Szanse" (2006r - 35 859,21zł, 2007r - 36 258,50zł), Program "Nowy Impuls" (Projekt Małe Formy Teatralne 2007/2008, 55 407,60zł), Poakcesyjny Program Wspierania Obszarów Wiejskich (gimnastyka korekcyjna, 18 333,33zł). Szkoła pozyskała także środki z Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa przeznaczone na zakup sprzętu komputerowego o wartości 18 515,15zł. W bibliotece szkolnej funkcjonuje także Internetowe Centrum Informacji Multimedialnej wyposażone w sprzęt komputerowy o wartości 14 739,63zł.

W szkole będzie się znajdowało biuro projektu (BP) wyposażone w niezbędny do jego realizacji sprzęt . W BP będzie się znajdowała dokumentacja projektu . Na potrzeby przeprowadzenia zajęć zostanie wykorzystana nast. baza technodydaktyczna: 1 pracownia komputerowa wyposażona w 25 stanowisk komputerowych, rzutnik multimedialny, drukarkę, tablicę interaktywną. Projekt zarządzany będzie zgodnie z zalecaną przez KE metodologią cyklu życia projektu przez Zespół Projektowy. Do zadań Zespołu Projektowego będzie należało: koordynacja i monitorowania wszystkich realizowanych działań, sprawowanie kontroli nad ich jakością, realizacja projektu zgodnie z założonymi kosztami i wg harmonogramu, a także rozwiązywanie ew. kwestii problemowych. Spotkania Zespołu będą się odbywać cyklicznie raz na trzy tygodnie . Projekt przewiduje równościowy sposób zarządzania przez umożliwienie pracownikom elastycznych godzin pracy (aby pogodzić zobowiązania zawodowe i osobiste). Wnioskodawca rozumie zasadę równości szans K i M i w celu jej przestrzegania zaplanował szkolenie na ten temat. .

Kluczowy personel:

Koordinator-odpowiedzialny za nadzór merytoryczny, finansowy, kontakty z IP

KP posiada kwalifikacje i wiedzę dot. org. zajęć z młodzieżą oraz realizacji projektów społecznych.

Trenerzy-przygotow. mat. dydaktycznych, przeprowadz. zajęć
Pracownik ds. rozliczeniowo-księgowych-sporządzanie wniosków o płatność, przelewy, obsługa faktur i umów
Specjalista ds. ewaluacji - przygotowanie narzędzi, przeprowadz. badań, analiza wyników i ich opracowanie.

IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2011	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	49 969,33 zł	49 969,33 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	48 036,00 zł	48 036,00 zł
Zadanie 1: Zarządzanie i promocja projektu	12 951,00 zł	12 951,00 zł
Zadanie 2: Realizacja programu edukacji regionalnej	22 055,00 zł	22 055,00 zł
Zadanie 3: Organizacja konkursu: Czy wiesz jak wygląda POLSKA OD ŚRODKA?	900,00 zł	900,00 zł
Zadanie 4: Organizacja gry terenowej	6 150,00 zł	6 150,00 zł
Zadanie 5: Organizacja konferencji podsumowującej=70osob	2 185,00 zł	2 185,00 zł
Zadanie 6: Ewaluacja i monitorowanie projektu	3 795,00 zł	3 795,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	1 933,33 zł	1 933,33 zł
rozliczane ryczałtem 4.1.2/(4.1.1-4.1.3)	4,44 %	4,44 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	4 450,00 zł	4 450,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	8,91 %	8,91 %
4.1.4 Współpraca ponadnarodowa w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.4/4.1)	0,00 %	0,00 %
4.2 Przychód projektu	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wkład własny	0,00 zł	0,00 zł
4.3.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł
4.3.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł
4.4 Wnioskowane dofinansowanie [4.1 – (4.2 + 4.3)]	49 969,33 zł	49 969,33 zł
4.5 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT i podatek ten jest kwalifikowalny		
4.6 Koszt przypadający na jednego uczestnika:		1 249,23 zł

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych I ub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że działania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.¹⁾

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

¹⁾ Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 10.05.2011

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

- zapoznałem/lam/liśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- nie korzystałem/am z pomocy
- szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- pomocy Punktu Informacyjnego w
- pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- inne

Harmonogram realizacji projektu

Rok	Kwartal	2011												Łącznie liczba uczestników				
		-			-			-			-							
		6	7	8	9	10	11	12	6	7	8	9	10		11	12		
	Miesiąc																	
	Zadanie 1 - Zarządzanie i promocja projektu																	
	Etap 1 - organizacja zespołu projektowego (działania przygotowawcze)																	
	Etap 2 - przeprowadzenie szkolenia za zasad polityki równościowej dla osób zatrudnionych w projekcie																	
	Etap 3 - opracowanie i obsługa strony internetowej projektu																	
	Etap 4 - promocja projektu i upowszechnianie jego rezultatów																	
	Etap 5 - koordynowanie i monitorowanie prac																	
	Etap 6 - obsługa finansowa projektu																	
	Liczba uczestników																0	0
	Zadanie 2 - Realizacja programu edukacji regionalnej																	
	Etap 1 - przeprowadzenie rekrutacji uczestników do projektu																	
	Etap 2 - przygotowanie zajęć tematycznych z historii i geografii lokalnej oraz tworzenia gier terenowych																	
	Etap 3 - realizacja zajęć tematycznych																	
	Etap 4 - organizacja wycieczki po Regionie Łódzkim																	
	Liczba uczestników																40	40
	Zadanie 3 - Organizacja konkursu: Czy wiesz jak wygląda POLSKA OD ŚRODKA?																	
	Etap 1 - opracowanie regulaminu i wybór komisji konkursowej																	
	Etap 2 - ogłoszenie konkursu i zakup nagród																	
	Etap 3 - organizacja konkursu i ogłoszenie wyników																	
	Liczba uczestników																40	40
	Zadanie 4 - Organizacja gry terenowej																	
	Etap 1 - opracowanie scenariusza gry																	
	Etap 2 - ogłoszenie o grze i rejestracja zespołów																	

Etap 3 - zakup materiałów niezbędnych do przeprowadzenie gry oraz nagród dla zespołów									
Etap 4 - organizacja gry w ramach obchodów Rocznicy Bitwy nad Bzurą									
Liczba uczestników			40	40	40				40
Zadanie 5 - Organizacja konferencji podsumowującej=70osób									
Etap 1 - opracowanie materiałów konferencyjnych, prezentujących i promujących projekt									
Etap 2 - organizacja poczęstunku dla uczestników konferencji									
Etap 3 - zaproszenie gości									
Etap 4 - organizacja konferencji i publiczna prezentacja projektu									
Liczba uczestników			40	40	40				40
Zadanie 6 - Ewaluacja i monitorowanie projektu									
Etap 1 - opracowanie narzędzi ewaluacji projektu									
Etap 2 - przeprowadzenie badań									
Etap 3 - monitorowanie realizacji projektu									
Etap 4 - analiza ilościowa i jakościowa oraz opracowanie badań									
Liczba uczestników			40	40	40				40

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	2011		
				Ilość	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓLEM (4.1)				49 969,33 zł		
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				48 036,00 zł		
Zadanie 1: Zarządzanie i promocja projektu				12 951,00 zł		
1. koordynator projektu (umowa-zlecenie, 7 miesięcy x 1100)	NIE	NIE	miesiąc	7	1 100,00 zł	7 700,00 zł
2. pracownik ds. obsługi finansowej projektu (umowa-zlecenie, 7 miesięcy x 400)	NIE	NIE	miesiąc	7	400,00 zł	2 800,00 zł
3. opracowanie strony internetowej projektu (umowa o dzieło)	NIE	NIE	sztuka	1	1 400,00 zł	1 400,00 zł
4. opracowanie wzoru ulotki i plakatu (umowa o dzieło)	NIE	NIE	sztuka	1	400,00 zł	400,00 zł
5. zakup papieru do drukarki	NIE	NIE	ryza	4	15,00 zł	60,00 zł
6. zakup segregatorów z właściwymi logami	NIE	NIE	sztuka	4	18,00 zł	72,00 zł
7. zakup koszulek do segregatorów (paczka=100sztuk)	NIE	NIE	paczka	3	8,00 zł	24,00 zł
8. szkolenie dla pracowników biorących udział w projekcie dotyczące polityki równościowej	NIE	NIE	godzina	3	90,00 zł	270,00 zł
9. druk plakatów	NIE	NIE	sztuka	10	10,00 zł	100,00 zł
10. druk ulotek	NIE	NIE	sztuka	50	2,50 zł	125,00 zł
Zadanie 2: Realizacja programu edukacji regionalnej				22 055,00 zł		
11. wynagrodzenie dla nauczycieli-trenerów (100godzin x 60)	NIE	NIE	godzina	100	60,00 zł	6 000,00 zł
12. zakup materiałów biurowych dla uczestników (komplet: długopis, ołówek, segregator, koszulki do segregatora, brulion)	NIE	NIE	komplet	40	50,00 zł	2 000,00 zł
13. zakup aparatu cyfrowego na potrzeby realizacji zajęć	TAK	NIE	sztuka	1	1 400,00 zł	1 400,00 zł
14. poczęstunek (uczestnicy zajęć + trenerzy)	NIE	NIE	osobodzień	430	9,00 zł	3 870,00 zł
15. druk certyfikatów potwierdzających udział w zajęciach	NIE	NIE	sztuka	40	2,00 zł	80,00 zł
16. zakup drukarki	TAK	NIE	sztuka	1	450,00 zł	450,00 zł
17. zakup papieru do drukarki	NIE	NIE	ryza	10	15,00 zł	150,00 zł
18. zakup tonerów do drukarki	NIE	NIE	sztuka	4	210,00 zł	840,00 zł
19. zakup laptopa z systemem operacyjnym dla trenerów prowadzących zajęcia	TAK	NIE	sztuka	1	2 600,00 zł	2 600,00 zł
20. zakup pakietu Office	NIE	NIE	sztuka	1	650,00 zł	650,00 zł
21. zakup pen-drive	NIE	NIE	sztuka	4	90,00 zł	360,00 zł
22. organizacja wycieczki po Regionie Łódzkim dla 43 osób (40 uczniów + 3 opiekunów)	NIE	NIE	usługa	1	3 655,00 zł	3 655,00 zł
				900,00 zł		

Zadanie 3: Organizacja konkursu: Czy wiesz jak wygląda POLSKA OD ŚRODKA?						
23. zakup nagrody za I miejsce - rower	NIE	NIE	sztuka	1	370,00 zł	370,00 zł
24. zakup nagrody za II miejsce - śpiwór	NIE	NIE	sztuka	1	280,00 zł	280,00 zł
25. zakup nagrody za III miejsce - plecak	NIE	NIE	sztuka	1	220,00 zł	220,00 zł
26. zakup papieru do drukarki	NIE	NIE	ryza	2	15,00 zł	30,00 zł
Zadanie 4: Organizacja gry terenowej						6 150,00 zł
27. opracowanie plakatu i logotypu gry terenowej (umowa o dzieło)	NIE	NIE	sztuka	1	600,00 zł	600,00 zł
28. druk plakatów	NIE	NIE	sztuka	30	10,00 zł	300,00 zł
29. wypożyczenie kostiumów historycznych wraz z oporządzeniem (opis w uzasadnieniu kosztów)	NIE	NIE	sztuka	10	150,00 zł	1 500,00 zł
30. zakup prowiantu dla osób obsługujących grę (napój, 2 słodkie bułki, jabłko, 2 batony)	NIE	NIE	sztuka	40	13,00 zł	520,00 zł
31. zakup nagrody za I miejsce (15 plecaków "żołnierskich")	NIE	NIE	sztuka	15	70,00 zł	1 050,00 zł
32. zakup nagrody za II miejsce (15 manierek)	NIE	NIE	sztuka	15	30,00 zł	450,00 zł
33. zakup nagrody za III miejsce (15 żelaznych porcji)	NIE	NIE	sztuka	15	30,00 zł	450,00 zł
34. zakup 40 koszulek z logiem gry dla osób obsługujących grę	NIE	NIE	sztuka	40	32,00 zł	1 280,00 zł
Zadanie 5: Organizacja konferencji podsumowującej=70osób						2 185,00 zł
35. druk materiałów konferencyjnych	NIE	NIE	sztuka	70	4,00 zł	280,00 zł
36. zakup teczek na materiały konferencyjne	NIE	NIE	sztuka	70	4,00 zł	280,00 zł
37. zakup długopisów	NIE	NIE	sztuka	70	4,00 zł	280,00 zł
38. zakup notatników	NIE	NIE	sztuka	70	4,00 zł	280,00 zł
39. druk plakatów promocyjnych	NIE	NIE	sztuka	10	10,00 zł	100,00 zł
40. druk ulotek promocyjnych	NIE	NIE	sztuka	50	2,50 zł	125,00 zł
41. poczęstunek dla uczestników konferencji	NIE	NIE	osoba	70	12,00 zł	840,00 zł
Zadanie 6: Ewaluacja i monitorowanie projektu						3 795,00 zł
42. wynagrodzenie specjalisty ds. ewaluacji (umowa-zlecenie, 3 miesiące x 1100)	NIE	NIE	miesiąc	3	1 100,00 zł	3 300,00 zł
43. zakup papieru do drukarki	NIE	NIE	ryza	5	15,00 zł	75,00 zł
44. zakup tonerów do drukarki	NIE	NIE	sztuka	2	210,00 zł	420,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)						1 933,33 zł
w tym objęte pomocą publiczną						0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem						TAK
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)						4 450,00 zł 8,91 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)						0,00 zł 0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą						49 969,33 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną						0,00 zł
Wkład prywatny						0,00 zł

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna (T/N)	j.m.	Razem
KOSZTY OGÓLEM (4.1)				49 969,33 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)				48 036,00 zł
Zadanie 1: Zarządzanie i promocja projektu				12 951,00 zł
1. koordynator projektu (umowa-zlecenie, 7 miesięcy x 1100)	NIE	NIE	miesiąc	7 700,00 zł
2. pracownik ds. obsługi finansowej projektu (umowa-zlecenie, 7 miesięcy x 400)	NIE	NIE	miesiąc	2 800,00 zł
3. opracowanie strony internetowej projektu (umowa o dzieło)	NIE	NIE	sztuka	1 400,00 zł
4. opracowanie wzoru ulotki i plakatu (umowa o dzieło)	NIE	NIE	sztuka	400,00 zł
5. zakup papieru do drukarki	NIE	NIE	ryza	60,00 zł
6. zakup segregatorów z właściwymi logami	NIE	NIE	sztuka	72,00 zł
7. zakup koszulek do segregatorów (paczka=100sztuk)	NIE	NIE	paczka	24,00 zł
8. szkolenie dla pracowników biorących udział w projekcie dotyczące polityki równościowej	NIE	NIE	godzina	270,00 zł
9. druk plakatów	NIE	NIE	sztuka	100,00 zł
10. druk ulotek	NIE	NIE	sztuka	125,00 zł
Zadanie 2: Realizacja programu edukacji regionalnej				22 055,00 zł
11. wynagrodzenie dla nauczycieli-trenerów (100godzin x 60)	NIE	NIE	godzina	6 000,00 zł
12. zakup materiałów biurowych dla uczestników (komplet: długopis, ołówek, segregator, koszulki do segregatora, brulion)	NIE	NIE	komplet	2 000,00 zł
13. zakup aparatu cyfrowego na potrzeby realizacji zajęć	TAK	NIE	sztuka	1 400,00 zł
14. poczęstunek (uczestnicy zajęć + trenerzy)	NIE	NIE	osobodzień	3 870,00 zł
15. druk certyfikatów potwierdzających udział w zajęciach	NIE	NIE	sztuka	80,00 zł
16. zakup drukarki	TAK	NIE	sztuka	450,00 zł
17. zakup papieru do drukarki	NIE	NIE	ryza	150,00 zł
18. zakup tonerów do drukarki	NIE	NIE	sztuka	840,00 zł
19. zakup laptopa z systemem operacyjnym dla trenerów prowadzących zajęcia	TAK	NIE	sztuka	2 600,00 zł
20. zakup pakietu Office	NIE	NIE	sztuka	650,00 zł
21. zakup pen-drive	NIE	NIE	sztuka	360,00 zł
22. organizacja wycieczki po Regionie Łódzkim dla 43 osób (40 uczniów + 3 opiekunów)	NIE	NIE	usługa	3 655,00 zł

Zadanie 3: Organizacja konkursu: Czy wiesz jak wygląda POLSKA OD ŚRODKA?				900,00 zł
23. zakup nagrody za I miejsce - rower	NIE	NIE	sztuka	370,00 zł
24. zakup nagrody za II miejsce - śpiewór	NIE	NIE	sztuka	280,00 zł
25. zakup nagrody za III miejsce - plecak	NIE	NIE	sztuka	220,00 zł
26. zakup papieru do drukarki	NIE	NIE	ryza	30,00 zł
Zadanie 4: Organizacja gry terenowej				6 150,00 zł
27. opracowanie plakatu i logotypu gry terenowej (umowa o dzieło)	NIE	NIE	sztuka	600,00 zł
28. druk plakatów	NIE	NIE	sztuka	300,00 zł
29. wypożyczenie kostiumów historycznych wraz z oporządzeniem (opis w uzasadnieniu kosztów)	NIE	NIE	sztuka	1 500,00 zł
30. zakup prowiantu dla osób obsługujących grę (napój, 2 słodkie bułki, jabłko, 2 batony)	NIE	NIE	sztuka	520,00 zł
31. zakup nagrody za I miejsce (15 plecaków "żołnierskich")	NIE	NIE	sztuka	1 050,00 zł
32. zakup nagrody za II miejsce (15 manierek)	NIE	NIE	sztuka	450,00 zł
33. zakup nagrody za III miejsce (15 żelaznych porcji)	NIE	NIE	sztuka	450,00 zł
34. zakup 40 koszulek z logiem gry dla osób obsługujących grę	NIE	NIE	sztuka	1 280,00 zł
Zadanie 5: Organizacja konferencji podsumowującej=70osób				2 185,00 zł
35. druk materiałów konferencyjnych	NIE	NIE	sztuka	280,00 zł
36. zakup teczek na materiały konferencyjne	NIE	NIE	sztuka	280,00 zł
37. zakup długopisów	NIE	NIE	sztuka	280,00 zł
38. zakup notatników	NIE	NIE	sztuka	280,00 zł
39. druk plakatów promocyjnych	NIE	NIE	sztuka	100,00 zł
40. druk ulotek promocyjnych	NIE	NIE	sztuka	125,00 zł
41. poczęstunek dla uczestników konferencji	NIE	NIE	osoba	840,00 zł
Zadanie 6: Ewaluacja i monitorowanie projektu				3 795,00 zł
42. wynagrodzenie specjalisty ds. ewaluacji (umowa-zlecenie, 3 miesiące x 1100)	NIE	NIE	miesiąc	3 300,00 zł
43. zakup papieru do drukarki	NIE	NIE	ryza	75,00 zł
44. zakup tonerów do drukarki	NIE	NIE	sztuka	420,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)			NIE	1 933,33 zł
w tym objęte pomocą publiczną				0,00 zł
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem			TAK	4,44 %
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)				4 450,00 zł 8,91 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)				0,00 zł 0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą				49 969,33 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną				0,00 zł
Wkład prywatny				0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich)
0	<p>Uzasadnienie dla cross-finansingu i kosztów pośrednich w projekcie:</p> <p>poz. 13 1 aparat cyfrowy dla trenerów prowadzących zajęcia - niezbędny do zrealizowania zaplanowanych treści kształcenia oraz na potrzeby dokumentacji zajęć</p> <p>poz. 16 1 drukarka niezbędna m.in. do wydruku bieżących informacji i instrukcji stanowiących część dokumentacji drukowanej projektu</p> <p>poz.19 1 laptop dla trenerów prowadzących zajęcia - niezbędny do prowadzenia zajęć, przygotowania materiałów dla uczestników projektu, opracowania prezentacji wybranych treści</p> <p>poz. 29 wypożyczenie kostiumów historycznych wraz z oporządzeniem - elementem fabuły gry terenowej są historyczne stroje, które można wypożyczyć z teatralnych magazynów, wypożyczenie stroju wraz z oporządzeniem, a więc wyposażeniem żołnierskim (opinacze, pasy, buty, maska, saperka, plecak itp.) jest konieczne by wiernie odtworzyć realia historyczne, koszt wypożyczenia pełnego stroju (na dobę) wynosi ok. 150zł</p> <p>Zakupiony sprzęt po zakończeniu projektu będzie wykorzystany w celu promocji gminy i regionu wśród mieszkańców gminy (m.in. podczas realizacji kolejnych projektów aktywizujących młodzież, organizacji imprez okolicznościowych i organizacji wycieczek dla dzieci i młodzieży z gminy).</p> <p>poz. 23, 24, 25 zakup nagród w konkursie: Czy wiesz jak wygląda POLSKA OD ŚRODKA?</p> <p>Organizacja konkursu jest w projekcie traktowana jako forma zachęcenia do zdobywania wiedzy o swoim regionie, gminie, a także jako element wynagrodzenia wysiłku uczniów, którzy najbardziej zaangażowali się w projekt. Stąd zaplanowane zakupy będą stanowić nagrody dla tych najzdolniejszych uczniów i uczennic.</p> <p>poz. 31, 32, 33</p> <p>W projekcie zostało zaplanowane przeprowadzenie gry terenowej. W praktyce, do udziału w grach terenowych zgłaszają się zespoły (ustaliliśmy, że będą one 10-15 osobowe). Nie mogąc przewidzieć ostatecznego wyniku rywalizacji zespołowej musieliśmy założyć w budżecie, że wygrają zespoły o maksymalnej liczbie osób (czyli 15-osobowe). Jeśli wygra mniejszy zespół, wręczymy wyróżnienia i w ten sposób wykorzystamy wszystkie nagrody. Potwierdzeniem odbioru nagród będą protokoły odbioru podpisywane przez każdego zwycięskiego uczestnika.</p> <p>Metodologia wyliczenia kosztów pośrednich:</p> <p>Koszty pośrednie ze względu na brak możliwości przyporządkowania ich do konkretnego zadania w projekcie obejmują:</p> <p>Koszty personelu obsługowego: - koszty pracownika ds. kadrowych i płacowych na podstawie umowy zlecenia (do obliczeń została przyjęta stawka godzinowa wyliczona na podstawie miesięcznego wynagrodzenia - 16 godz./168 godz.) x 2.900 zł/m-c = 276,19 zł/m-c. Pracownik odpowiedzialny będzie m.in. za sporządzenie list płac, weryfikację danych niezbędnych do zgłoszenia do ZUS, wstępną ocenę sporządzonych umów pomiędzy poszczególnymi uczestnikami projektu, wysyłanie deklaracji.</p> <p>Łączny koszt personelu w 2011r. (01.06.2011r. - 31.12.2011r.) 7 m-cy x 276,19zł = 1933,33zł</p> <p>Ogółem koszty pośrednie w 2011r.(01.06.2011r. - 31.12.2011r.) wyniosą 1933,33zł Przy wyliczeniu kosztów została zastosowana średnia cena rynkowa na dane usługi.</p> <p>Uzasadnienie:</p>

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną.