

z dnia 20 marca 2012 r.

**w sprawie zatwierdzenia projektu "Żyć inaczej- z Centrum Polski do Unii" w ramach Poddziałania 7.1.1
Priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013**

Na podstawie art. 6 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt. 6, art. 15 ust. 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Dz. U. Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40 poz. 230 i Nr 106 poz. 675, Nr 125, poz. 842, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149, poz. 887) w związku z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, Nr 202, poz. 1551, Nr 219, poz. 1706, z 2010 r. Nr 221, poz. 1738, Nr 28, poz. 146, Nr 81, poz. 527, Nr 125, poz. 842, Nr 217, poz. 1427, z 2011 r. Nr 81, poz. 440, Nr 106, poz. 622, Nr 149 poz. 887) Rada Gminy Piątek uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza projekt:

„Żyć inaczej – z centrum Polski do Unii” - Poddziałanie 7.1.1 realizowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007 – 2013, stanowiący załącznik Nr 1 do Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piątek.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący Rady Gminy
Piątek


mgr Krzysztof Wójcik





KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓŁNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



RADA GMINY PIĄTEK
99-120 Piątek
ul. Rynek 16

Wniosek o dofinansowanie projektu PROGRAM OPERACYJNY KAPITAŁ LUDZKI

Informacje wypełniane przez instytucję przyjmującą wniosek
Data przyjęcia wniosku:
Numer kancelaryjny wniosku:
Numer wniosku w Krajowym Systemie Informatycznym:
Imię i nazwisko osoby przyjmującej wniosek:

I. INFORMACJE O PROJEKCIE	
1.1 Numer i nazwa Priorytetu:	VII. Promocja integracji społecznej
1.2 Numer i nazwa Działania:	7.1. Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji
1.3 Numer i nazwa Poddziałania:	7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej
1.4 Województwo:	Łódzkie
1.5 Instytucja, w której wniosek zostanie złożony:	Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi
1.6 Numer konkursu:	nie dotyczy
1.7 Tytuł projektu:	"ŻYĆ INACZEJ - Z CENTRUM POLSKI DO UNII"
1.8 Okres realizacji projektu:	Od 01.01.2012 Do 31.12.2012
1.9 Obszar realizacji projektu: (cała Polska, województwo, powiat, gmina)	Województwo: Łódzkie Powiat: Powiat łęczycki Gmina: Piątek
1.10 Wyodrębniony projekt współpracy ponadnarodowej:	NIE
1.11 Projekt innowacyjny:	NIE
1.12 Projekt z komponentem ponadnarodowym:	NIE

II. BENEFICJENT (PROJEKTODAWCA)	
2.1 Nazwa projektodawcy:	Gmina Piątek/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piątku
2.2 Status prawny:	gminna samorządowa jednostka organizacyjna
2.3 NIP: (PL)	7752070024
2.4 REGON:	610023820

2.5 Adres siedziby:	Ulica:	Łowicka
	Nr domu:	4
	Nr lokalu:	nie dotyczy
	Miejscowość:	Piątek
	Kod pocztowy:	99-120
	Telefon:	24 722-10-64
	Fax:	24 722-13-63
2.6 Osoba/y uprawniona/e do podejmowania decyzji wiążących w imieniu projektodawcy:	Marzena Gałązka	
2.7 Osoba do kontaktów roboczych:	Justyna Jalczak	
2.7.1 Numer telefonu:	24 722-10-64	
2.7.2 Adres poczty elektronicznej:	gopspiatek@wp.pl	
2.7.3 Numer faksu:	24 722-13-63	
2.7.4 Adres:	Łowicka 4	
2.8 Partnerzy:	NIE	

III. CHARAKTERYSTYKA PROJEKTU

(maksymalnie 20 000 znaków)

3.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji i cele projektu

1. Uzasadnij potrzebę realizacji projektu
2. Wskaż cel główny oraz cele szczegółowe projektu
3. Określ, w jaki sposób mierzona będzie realizacja celów (ustal wskaźniki pomiaru celów)
4. Określ wartość obecną wskaźnika (stan wyjściowy projektu) i wartość docelową wskaźnika (które osiągnięcie będzie uznane za zrealizowanie danego celu)
5. Określ, w jaki sposób i na jakiej podstawie mierzone będą wskaźniki realizacji poszczególnych celów (ustal źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru)

3.1.1 Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu

1. Wskaż problem, na który odpowiedź stanowi cel główny projektu
2. Przedstaw opis sytuacji problemowej, do której odnosi się projekt (z uwzględnieniem sytuacji kobiet i mężczyzn), uwzględniając dane statystyczne odnoszące się do obszaru realizacji projektu
3. Przedstaw dostępne dane statystyczne uzasadniające cel główny projektu
4. Opisz wpływ, jaki realizacja projektu może mieć na podmioty inne niż grupa docelowa

W Gminie Piątek liczba mieszkańców wg. danych z dnia 31.10.2011 r. wynosi 6378 osób w tym 3128M i 3250K z czego 662 osoby są klientami ośrodka. (Jest to gmina typowo rolnicza, gdzie liczba gospodarstw rolnych wynosi 2131. Głównymi problemami z jakimi borykać się klienci GOPS są:

- wielodzietność (77 os. - w tym: 48K, 29M)), problem alkoholowy (35 os. w tym 28M, 7K), niepełnosprawność (42 os. w tym 22K, 20M)
- probl. bezrobocia (stan na dzień 30.09.2011 r. zarejestr. w PUP w Łęczycy było 215 osób, 125M, 90K, z czego 103 osoby są długotrwale bezrobotne,
- problem ubóstwa (268 os - w tym 150K, 118M) - brak miejsc pracy dla mieszkańców terenu wiejskiego (majątkowych rolników),
- brak motywacji beneficjentów ośrodka do podjęcia pracy.

Wychodząc na przeciw tym probl. GOPS w Piątku zamierza objąć 22 osoby zagrożone wykl. społ. (11M, 11K w tym 2 os. niepełnospr.) kompleksowym wsparciem umożliwiającym powrót na rynek pracy i przystosowanie się do warunków tam panujących.

Gmina posiada Gminną Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2009-2015 zatwierdzona i przyjęta przez Radę Gminy Piątek Uchwałą nr. XXI/120/08 z dn. 29.12.2008 r.

Projekt ma oddziaływać na zmianę postaw uczestników projektu oraz osób z ich otoczenia na zmianę sposobu funkcjonowania i postrzegania beneficjentów ośrodka w środowisku lokalnym. Pozostali klienci GOPS obserwują udział wybranych osób w projekcie i powinni zmobilizować się do zwiększenia wysiłku w kierunku pozytywnych zmian we własnej osobie. Ponadto najbliższe otoczenie uczestników projektu będzie miało szanse zerwać z dziedziczeniem patologicznych wzorców. W GOPS zatrudnionych jest 4-ch pracowników społecznych, którzy służą pomocą wszystkim potrzebującym Klientom.

Wskaźniki rezultatu:

Od początku realizacji projektu systemowego 2008-2011:

- liczba klientów pomocy społ., którzy zakończyli udział w projekcie dotyczącym aktywnej integracji 38 w tym os. z terenów wiejskich 38 os. (w tym 24 K, 14M)
- liczba klientów pomocy społ. objętych kontraktami socjalnym w ramach realizowanego projektu 62 os. (w tym 26M, 36K)

W 2012 r.:

- liczba klientów pomocy społ., którzy zakończą udział w projekcie dotyczącym aktywnej integracji 20os. w tym os. z terenów wiejskich 20 os. (w tym 10K, 10 M)
- liczba klientów pomocy społ. objętych kontraktami socjalnym w ramach realizowanego projektu 22 os. (w tym 11K, 11M)

Projekt jest zgodny z Planem Działania na 2012r. oraz SzOP POKL.

3.1.2 Cel główny projektu	Wskaźnik pomiaru celu	Wartość obecna wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru
		K	M	O	K	M	O	
Rozwój aktywnej integracji wśród 22 os. wykluczonych społecznie z terenu Gminy Piątek i upowszechnienie pracy społecznej w okresie od 01.01.2012 r. do 31.12.2012 r.	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej, którzy zakończyli udział w projekcie	0	0	0	10	10	20	Listy obecności, ankiety (na początku i na końcu realizacji projektu), certyfikaty uczestnictwa w projekcie, listy weryfikowane na bieżąco, wywiady środowiskowe oraz kontrakty społeczne. Mierzone na bieżąco przez koordynatora
	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej z terenów wiejskich, którzy zakończyli udział w projekcie	0	0	0	10	10	20	Listy obecności, ankiety (na początku i na końcu realizacji projektu), certyfikaty uczestnictwa w projekcie, listy weryfikowane na bieżąco, wywiady środowiskowe oraz kontrakty społeczne. Mierzone na bieżąco przez koordynatora

3.1.3 Cele szczegółowe projektu	Wskaźnik pomiaru celu	Wartość obecna wskaźnika			Wartość docelowa wskaźnika			Źródło weryfikacji/pozyskania danych do pomiaru wskaźnika oraz częstotliwość pomiaru
		K	M	O	K	M	O	
Wzrost potencjału społeczno-zawodowego uczestników projektu przyczyniające się do powrotu na rynek pracy i życia społecznego.	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej objętych kontraktami socjalnymi w ramach realizowanych projektów	0	0	0	11	11	22	podpisanie kontraktów socjalnych, listy obecności, ankiety ewaluacyjne przepr. na początku i na końcu każdego szkolenia, zaśw. o ukończeniu kursów, certyfik. ukończenia udziału w szkoleniach, badanie na początku i na końcu oraz w trakcie projektu przez koordynatora, listy weryfikowane na bieżąco
	Liczba klientów instytucji pomocy społecznej z terenów wiejskich, objętych kontraktami socjalnymi w ramach realizowanych projektów	0	0	0	11	11	22	Podpisane deklaracje uczestnictwa w projekcie, mierzone na bieżąco przez koordynatora.
Zwiększenie potencjału kadrowego	Liczba pracowników socjalnych zatrudnionych w ramach projektu	0	0	0	2	0	2	umowa o pracę na stanowisku pracownik socjalny. Badania będą przepr. niezwłocznie po zatrudnieniu i regularnie
	Liczba pracowników socjalnych, którzy otrzymują dodatki z tytułu realizacji zadań w projekcie	0	0	0	2	0	2	listy płac, wypłaty dodatków, aneksy do zakresów obowiązków weryfikowane na bieżąco przez koordynatora projektu
Poprawa sytuacji mat.-bytowej poprzez wsparcie finansowe uczestników projektu	Liczba osób, którym przyznane zostały zasiłki	0	0	0	11	11	22	Decyzje o przyznaniu zasiłku, lista odbioru zasiłków. Za przeprowadzenie pomiaru odpow. będzie księgowa, badania będą prowadzone regularnie po każdym wypłacie zasiłków. Mierzone na bieżąco przez koordynatora.

3.2 Grupy docelowe (nie dotyczy projektów informacyjnych i badawczych, w których nie jest udzielane bezpośrednie wsparcie dla osób)

1. Scharakteryzuj osoby i/lub instytucje, które zostaną objęte wsparciem z punktu widzenia istotnych dla projektu cech (np. wiek, status zawodowy, wykształcenie, płeć)
2. Uzasadnij wybór grupy docelowej, która objęta zostanie wsparciem
3. Opisz sposób rekrutacji uczestników/uczestniczek odnosząc się do planu rekrutacji, procedury rekrutacyjnej, dodatkowego naboru oraz katalogu przejrzystych kryteriów rekrutacji (z uwzględnieniem podziału K/M)
4. Opisz potrzeby, bariery i oczekiwania uczestników/uczestniczek projektu oraz podaj wiarygodne źródła pozyskania danych o skali zainteresowania potencjalnych uczestników/uczestniczek planowanym wsparciem projektowym

W stosunku do roku poprzedniego liczba uczestników będzie większa o minimum 10%. Uczestnikami projektu będzie grupa 22 osób (12M, 10K) będących klientami GOPS z terenu gminy Piątek. Wszyscy uczestnicy to osoby z terenów wiejskich. Uczestnicy projektu są zagrożeni wykl. społ. co najmniej z jednego powodu określ. w art. 7 ust. o pomocy społ. Działania skierowane są w równej mierze do kobiet jak i mężczyzn z uwagi na brak dysproporcji w grupie osób w wieku aktywności zawodowej (15-64) z terenu gminy Piątek. Wśród uczestników będą 2 osoby niepełnosprawne.

W miesiącu listopadzie 2011 r. pracownicy socjalni, koordynator i kierownik Ośrodka przeprowadzili wstępną diagnozę na liczbie 30 os. korzystających z pomocy społecznej. drugim etapem diagnozy było wyorientowanie grupy docelowej, w miesiącu marcu 2012 pracownicy socjalni wraz z koordynatorem i kierownikiem Ośrodka za pomocą rozmów indywidualnych przeprowadzili diagnozę na 22 osobach. Formy wsparcia z aktywnej integracji będą odpowiadały na zdiagnozowane potrzeby uczestników.

W 2012 r. udział w projekcie wezmą:

- nowi uczestnicy 22 os.

Uczestnikami projektu są osoby bezrobotne (15 os.), w tym 8 os. długotrwale bezrobotnych, nieaktywne zawodowo-3 os., rolnicy-4 os. zagrożone wykluczeniem społecznym, w wieku aktywności zawodowej, korzystające ze świadczeń pomocy. Będą to osoby z wykształceniem: podst., zawodowym, ponadgimnazjalnym oraz wyższym są to osoby z różnych rodzin, zagrożone alkoholizmem, nie mające perspektyw na lepsze jutro. Na potrzeby projektu z uwagi na trudną grupę docelową planuje się stworzenie listy rezerwowej. Oczekiwania uczestników projektu to przede wszystkim podjęcie pracy zawodowej oraz wyjście z biedy. Proces rekrutacji: wypełnienie formularza zgłoszeniowego, wywiad środow., podpisanie kontraktu socjalnego, podpisanie deklaracji uczestnictwa w projekcie. Możliwe też będzie samodzielne zgłoszenie BO do projektu w wyniku przeprowadzonej akcji promocyjnej. W celu zdiagnozowania potrzeb każdej z osób do udziału w projekcie przeprowadzone zostały indywidualne rozmowy w których uczestniczył zespół projektowy. Za rekrutację uczestników odpowiadał zespół projektowy. Na potrzeby projektu z uwagi na trudną grupę docelową planuje się stworzenie listy rezerwowej. Do ostatecznej rekrutacji uczestników posłużą również przeprowadzone wywiady środowiskowe, na ich podstawie została wyłoniona grupa osób, którym zaproponowany został udział w projekcie, spełniająca kryteria dostępu - grupa docelowa.

GOPS podpisze porozumienie dotyczące współpracy, spełniającą kryteria dostępu - grupa docelowa.

Klienci GOPS napotykać w życiu codziennym na szereg barier, które uniemożliwiają im prawidłowe funkcjonowanie w społeczeństwie. Trudności z powrotem na rynek pracy wynikają z niskich bądź z dezaktualizowanych kwalifikacji zawodowych. Brak pracy jest przyczyną różnych niepowodzeń, ale też konsekwencją biernych postaw i wycofania. Trudna sytuacja materialna rodzi rozgorączczenie, niską wiarę we własne możliwości, a niekiedy także agresję. Klienci GOPS potrzebują kompleksowego wsparcia psychologicznego, prawniczego i doradczego, które umożliwi im na nowo odnaleźć na rynku pracy, natomiast podniesienie kwalifikacji zawodowych zwiększy szanse na znalezienie zatrudnienia. Liczba zatrudnionych pracowników 4 osoby (w tym 2 -os. finansowane z EFS).

3.2.1 Przewidywana liczba osób/instytucji objętych wsparciem EFS w ramach projektu i ich status (ilościowe)

Status uczestnika	Liczba osób		
	K	M	O
Bezrobotni	10	7	17
w tym osoby długotrwale bezrobotne	5	4	9
Osoby nieaktywne zawodowo	0	1	1
w tym osoby uczące lub kształcące się	0	1	1
Zatrudnieni	1	3	4
w tym rolnicy	1	3	4
w tym samozatrudnieni	0	0	0
w tym zatrudnieni w mikroprzedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w małych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w średnich przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w dużych przedsiębiorstwach	0	0	0
w tym zatrudnieni w administracji publicznej	0	0	0
w tym zatrudnieni w organizacjach pozarządowych	0	0	0
Ogółem	11	11	22
w tym osoby należące do mniejszości narodowych i etnicznych	0	0	0
w tym migranci	0	0	0
w tym osoby niepełnosprawne	2	0	2
w tym osoby z terenów wiejskich	11	11	22

Przedsiębiorstwa objęte wsparciem	Liczba
Mikroprzedsiębiorstwa	0
Małe przedsiębiorstwa	0
Średnie przedsiębiorstwa	0
Duże przedsiębiorstwa	0

3.3 Zadania

1. Przygotować poszczególnie zadania do danego celu szczegółowego, do którego osiągnięcia przyczyni się realizacja danego zadania
2. Opisać zadania podejmowane w projekcie, zgodnie z chronologią zadań wskazaną w budżecie i harmonogramie wraz z uzasadnieniem
3. Opisać produkty, które będą wytworzone w ramach realizacji zadań

Nr	Nazwa zadania	Szczegółowy opis zadania i produktów, które będą wytworzone w ramach jego realizacji	Cel szczegółowy projektu
1	Aktywna integracja	W ramach procesu rekrutacji zespół zarządzający przeprowadził diagnozę potrzeb uczestników. Z uczestnikami projektu zostaną podpisane kontrakty socjane (22 os.). Każdy z uczestników projektu zostanie objęty co najmniej trzema instrumentami aktywnej integracji. Działanie to zostanie zlecone zewnętrznemu podmiotowi. 1. Instrument aktywizacji społecznej(-i) organizacja i finansowanie poradnictwa i wsparcia indywidualnego oraz grupowego w zakresie podniesienia kompetencji życiowych i umiejętności społeczno zawodowych, umożliwiających celowo powrót do życia społecznego, w tym powrót na rynek pracy i aktywizację zawodową. Organizowane będą spotkania z psychologiem dla wszystkich beneficjentów projektu (22 os.). Będą to zajęcia prowadzone formą warsztatową w grupie 22 os. w ilości 30 godz. przez okres 4-ch mies. (czerwiec-wrzesień 2012 r.) oraz poradnictwo indywidualne po 5 godz na każdego BO. Działanie to zostanie zlecone zewnętrznemu podmiotowi. Program zajęć 1. Intergracja grupy, 2. Sztuka komunikowania się 3. Trening asertywności 4. Sztuka negocjacji czyli jak konstruktynie rozwiązywać problemy 5. Uczucia Jak żyć ze złością 6. Poczuć własnej wartości 7. Stres. 2. Instrument aktywizacji zawodowej - doradztwo zawodowe (e) organizacja i finansowanie usług wspierających w tym doradcy zawodowego dla wszystkich BO projektu w gr 22 osób. w ilości 30 godz. przez okres 3-ch mies. oraz 5 godz indywidualnych na uczestnika Programu: 1. Komunikacja interpersonalna, doradztwo zawodowe, poruszanie się po rynku pracy 2. Samoocena, uzdolnienia, doświadczenia życiowe, sporządzanie CV i listu motywacyjnego 3. Indywidualny plan działania, przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej (usługa zlecona). 3. Instrument aktywizacji edukacyjnej - (a) skierowanie i finansowanie zajęć szkolnych związanych z uzupełnieniem wykształcenia na poziomie , ponadgimnazjal. lub policealnym (wypłata świadczenia: zakup instrumentu muzycznego, podręczniki, opłaty za szkołę.) - 1 os. - (c)-szkolenia zawodowe-skierowanie i finansowanie zajęć w ramach podniesienia kluczowych kompetencji o charakterze zawod. lub zdobyw. nowych kompetencji i umiejętności zawod. umożliwiających aktywizację zawod. Szkolenia zgodne są z zapotrzebowaniem rynku pracy i z predyspozycjami uczestników, oraz liczbą godzin i programem określonym przez MPiPS. Działanie to zostanie zlecone zewnętrznemu podmiotowi. Osoby bezrobotne biorące udział w projekcie zostaną ubezpiecz., jeśli nie przysługują im ubezpiecz. z innego tytułu. 4. Instrument aktywizacji społecznej (k)-organizacja i finansowanie poradnictwa specjalistycznego-porady prawne- grupowe (15 godz) dla grupy	Wzrost potencjału społeczno-zawodowego uczestników projektu przyczyniające się do powrotu na rynek pracy i życia społecznego.

		22 osób + indywidualne porady prawne po 5 godz na każdego uczestnika przez okres 3-4 mies. (kwiecień-czerwiec 2012 r.)(usługa zlecona)Program: pomoc w pisaniu pism urzędowych, informowanie o prawach przysługujących przy zaskiwaniu spraw w organach admin. państw i samorządowej pomocy przy sporządzaniu odwołań od decyzji administracyjnych urzędów państwowych i samorządowych, info. o uprawnieniach w postępowaniu sądowym dot spraw nieletnich, pomoc w sprządzaniu pism procesowych dla opiekunów dzieci i młodzieży, które mają postępowanie przed sądami rodzinnymi, inform o możliwościach uzyskania pomocy i informacji prawnej od odpowiednich instytucji i organizacji. Produkty aktywnej integracji: - 22 kontrakty społeczne - 30 godz. wsparcia psychologa (+ indywidual po 5 godz na każdego BO.) - 30 godz. doradztwa zawodowego (+ po 5 godz, na każdego BO indywidual) - 15 godz. porad prawnych + 5 godz. na każdego BO indywidual.) - 21 certyfikatów o ukończeniu szkoleń zawodowych - liczba podreżników 1 komplet,(1 os.)	
2	Praca społeczna	Liczba pracowników 4, w tym 2 EFSW 2012 r. kontynuujemy zatrudn. 2-ch pracow. socj. w ramach projektu. W ten sposób GOPS spełni wymóg organizacyjny. 2-ch prac socjaln. otrzyma dodatek specjalny z tytułu realizacji zadań przewidzianych w projekcie. Rekrutacja BO, przeprowadzenie wywiadów środowiskowych, praca społeczna z BO i jego rodziną (w razie potrzeby) monitoring uczestnictwa w projekcie, wnioskowanie o wypłatę zasiłków oraz realizacja 22 kontraktów społecznych. Produkty: - umów o pracę na stanowisku prac. socjal. - kontynuacja (2 os.) - pracownicy, którzy otrzymują dodatki - 2-ch	Zwiększenia potencjału kadrowego OPS
3	Zasiłki i pomoc w naturz - wkład własny JST	Dla 22 uczestników projektu w ramach wkładu własnego -(Budżet Gminy) została wypłacone zasiłki celowe z przeznaczeniem na: żywność, opłaty energii, odzież itp. Produkty: - wypłata zasiłków celowych dla 22 BO	Poprawa sytuacji mat.-bytowej poprzez wsparcie finansowe uczestników projektu
4	Działania o charakterze środowiskowym	Nie realizowane	nie dotyczy
5	Prace społecznie użyteczne	Nie realizowane	nie dotyczy
6	WSPÓŁPRACA PONADNARODOWA		
7	ZARZĄDZANIE PROJEKTEM	Opis w punkcie 3.7	

3.4 Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu (dotyczy projektów, których wnioskowana kwota dofinansowania jest równa albo przekracza 2 mln zł)

1. Zidentyfikuj sytuacje, których wystąpienie utrudni lub uniemożliwi osiągnięcie celów szczegółowych projektu lub wskaźników pomiaru celów
2. Wskaż sposób identyfikacji wystąpienia takiej sytuacji (zajęcia ryzyka)
3. Opisz działania, które zostaną podjęte, aby zapobiec wystąpieniu ryzyka i jakie będą mogły zostać podjęte, aby zminimalizować skutki wystąpienia ryzyka

3.5 Oddziaływanie projektu

1. Opisz, w jaki sposób osiągnięcie celu głównego projektu przyczyni się do osiągnięcia oczekiwanych efektów realizacji Priorytetu PO KL
2. Opisz wartość dodaną projektu

Oczekiwany efekt realizacji PO KL	Opis wpływu realizacji celu głównego projektu i planowanych do osiągnięcia w jego ramach wskaźników na osiągnięcie oczekiwanego efektu realizacji Priorytetu PO KL
Objęcie 10% Klientów instytucji pomocy społecznej (w wieku aktywności zawodowej) kontraktami socjalnymi.	Realiz. projektu, osiągnięcie celu głównego i planowanych do osiągnięcia wskaźników w sposób bezpośredni przyczyni się do osiągnięcia oczekiwanego efektu realiz. Priorytetu VII POKL. Wszyscy uczestnicy projektu zostaną objęci wsparciem w ramach kontraktów socjalnych. W związku z czym przełoży się to na osiągnięcie oczekiwanych efektów realiz. POKL w postaci ilości podpisanych kontraktów socjalnych z klientami pomocy społ.
Objęcie 15% Klientów instytucji pomocy społecznej (którzy jednocześnie: są w wieku aktywności zawodowej, nie pracują i korzystają z pomocy społecznej) działaniami aktywnej integracji.	Realiz. projektu, osiągnięcie celu głównego i planowanych do osiągnięcia wskaźników w sposób bezpośredni przyczyni się do osiągnięcia oczekiwanego efektu realiz. Priorytetu VII POKL. Wszyscy uczestnicy projektu zostaną objęci wsparciem w ramach kontraktów socjalnych. w związku z czym przełoży się to na osiągnięcie oczekiwanych efektów realiz. POKL w postaci ilości podpisanych kontraktów socjalnych z klientami pomocy społ.
Wartość dodana	Wartość dodana osiągnięta dzięki realiz. projektu, promocji i upowszechnianiu rezultatów osiągniętych w czasie projektu będą zdobyte nowe doświadczenia przez pracowników zaangażowanych w realiz. projektu oraz wzrost pozytywnego wizerunku i społ. poparcia dla działań realiz. przez OPS.

3.6 Potencjał i doświadczenie projektodawcy

1. Opisz doświadczenie projektodawcy/partnerów w realizacji podanych przedsięwzięć/projektów
2. Przedstaw informacje potwierdzające potencjał finansowy projektodawcy/partnerów do realizacji projektu

Wnioskodawca posiada doświadczenie w realiz. projektów finansowanych z EFS. W ramach Poddziałania 7.1.1. projekt jest realiz. od 2008 r. Objeliśmy wsparciem 62 osoby, osiągnęliśmy wszystkie zamierzone rezultaty.
 Wartość poniesionych wydatków przez GOPS w 2010r.-2.480.583,14 zł.
 Dzięki wsparciu z EFS możemy spłacić wymóg org. w sumie na stanowisku pracownik socj. zatrudn. jest 4 os. (w tym 2 os. w ramach projektu).

3.7 Opis sposobu zarządzania projektem

1. Opis, w jaki sposób projekt będzie zarządzany (z uwzględnieniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn)
2. Opis, jakie zaplecze techniczne oraz jaka kadra zaangażowane będą w realizację projektu (wskaz osoby/stanowiska w projekcie i ich niezbędne kompetencje)
3. Uzasadnij wybór partnerów projektu (jeżeli dotyczy)
4. Opis rolę partnerów (zadania, za które odpowiedzialny będzie każdy z partnerów) lub innych instytucji zaangażowanych w projekt (jeżeli dotyczy)
5. Opis, wykonanie których zadań realizowanych w ramach projektu będzie zlecone innym podmiotom i uzasadnij zlecenie realizacji zadań (w przypadku, gdy wykonanie zadań realizowanych w ramach projektu będzie zlecone innym podmiotom)
6. Opis działania, jakie będą prowadzone w celu monitoringu projektu i jego uczestników

Projekt będzie zarządzany zgodnie z uwzględnieniem zasady równości szans kobiet i mężczyzn. Zasada równości szans będzie przestrzegana na każdym etapie realizacji projektu.

Kadra zarządzająca:

- koordynator projektu - pracownik OPS (kontrola nad prawidłowym przebiegiem projektu, kontakt z WUP w Łodzi, przygotowanie wniosku o płatność w części merytorycznej, nadzór procesu rekrutacji, monitoring realiz. kontraktów socj.,). Z tego tytułu w ramach projektu zostanie sfinansowana -dodatek do wynagrodzenia.
- główna księgowa - pracownik OPS (obsługa finans.-księgowa projektu, plan kont, sprawdzanie dok. pod względem finans., dekretowaie, księgowanie, rozliczanie, przygotowywanie wniosków o płatność w spr. finans., sporządzanie bilansu i końcowe rozl. projektu).

Część wynagr. wykazana w kosztach pośrednich.

Działania przewidziane w ramach zaliczenia 1 - aktywna integracja zostaną zlecone podmiotom zewn. zgodnie z PZP. Część zadań zostanie zlecona ponieważ wykonanie jej przez zewn. podmioty zagwarantuje wyższą jakość usług niż realiz. własnymi środkami w obszarze ośrodka. Potencjał ośrodka uniemożliwia realiz. wszystkich zadań we własnym zakresie.

Biuro projektu pokój nr. 4 w GOPS zostanie oznaczony plakatami na potrzeby realiz. projektu, mieści się w siedzibie GOPS, jest w pełni wyposażone (komputer, drukarka, szafa, biurko, fotel).

Promocja projektu realiz. będzie przez cały okres trwania projektu. Będzie prowadzona zarówno przez pracowników socj. jak i koordynatora projektu. Podczas trwania projektu wszystkie wskazane os. będą informować o możliwościach jakie daje udział w projekcie. Będą zachęcać pod kątem uczestnictwa w kolejnych latach realiz. Zlecona zostanie usługa wyprodukowania materiałów promujących projekt. Ich dystrybucją zajmą się wszyscy zarządzający projektem.

Monitoring projektu będzie prowadzony nieustannie w celu weryfikacji postępu realiz. projektu, zgodności realiz. z harmonogramem, zgodności wydatków z założonym budżetem i czasu trwania projektu. Ponadto w celu monitoringu działań prowadzone będą listy obecności, robione zdjęcia i zbierane mat. szkoleniowe po przepr. kolejno działaniach.

IV. BUDŻET PROJEKTU

Kategoria	2012	Ogółem
4.1 Koszty ogółem (4.1.1 + 4.1.2)	253 000,00 zł	253 000,00 zł
4.1.1 Koszty bezpośrednie	235 760,00 zł	235 760,00 zł
4.1.1.1 w tym stawki jednostkowe	0,00 zł	0,00 zł
4.1.1.2 w tym kwoty ryczałtowe	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 1: Aktywna Integracja	125 800,00 zł	125 800,00 zł
Zadanie 2: Praca socjalna	71 435,00 zł	71 435,00 zł
Zadanie 3: Zasiłki i pomoc w naturz - wkład własny JST	26 565,00 zł	26 565,00 zł
Zadanie 4: Działania o charakterze środowiskowym	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 5: Prace społecznie użyteczne	0,00 zł	0,00 zł
Współpraca ponadnarodowa	0,00 zł	0,00 zł
Zarządzanie projektem	11 960,00 zł	11 960,00 zł
w tym koszty personelu	9 960,00 zł	9 960,00 zł
4.1.2 Koszty pośrednie	17 240,00 zł	17 240,00 zł
rozliczane ryczałtem	0,00 %	0,00 %
4.1.3 Cross-financing w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.3/4.1)	0,00 %	0,00 %
4.1.4 Współpraca ponadnarodowa w kosztach ogółem	0,00 zł	0,00 zł
jako % wartości projektu ogółem (4.1.4/4.1)	0,00 %	0,00 %
4.2 Wkład własny	26 565,00 zł	26 565,00 zł
4.2.1 w tym wkład niepieniężny	0,00 zł	0,00 zł
4.2.2 w tym wkład prywatny	0,00 zł	0,00 zł
4.3 Wnioskowane dofinansowanie (4.1 - 4.2)	226 435,00 zł	226 435,00 zł
4.4 Oświadczam, iż ww. kwoty są kwotami zawierającymi VAT		
4.5 Koszt przypadający na jednego uczestnika:		11 500,00 zł

V. OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że instytucja którą reprezentuję nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz Pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami.

Oświadczam, że jestem uprawniony do reprezentowania beneficjenta w zakresie objętym niniejszym wnioskiem.

Oświadczam, że instytucja, którą reprezentuję nie podlega wykluczeniu, o którym mowa w art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).

Oświadczam, że projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa wspólnotowego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej.

Oświadczam, że zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

Oświadczam, że informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy *de minimis*, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404, z późn. zm.) oraz z przepisami właściwego programu pomocowego.¹⁾

Jednocześnie wyrażam zgodę na udostępnienie niniejszego wniosku innym instytucjom oraz ekspertom dokonującym ewaluacji i oceny.

¹⁾ Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej.

Data wypełnienia wniosku: 08.02.2012

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do beneficjenta.

OŚWIADCZENIE PARTNERA/ÓW PROJEKTU

Ja/my niżej podpisany/a/i oświadczam/y, że

- zapoznałem/am/iśmy się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie;
- zobowiązuję/emy się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Wypełnienie tej części nie jest wymagane

W przygotowaniu wniosku korzystałem/am z:

- ☒ nie korzystałem/am z pomocy
- ☐ szkolenia, doradztwa Regionalnego Ośrodka EFS w
- ☐ pomocy Punktu Informacyjnego w
- ☐ pomocy prywatnego konsultanta/płatnych szkoleń, doradztwa
- ☐ inne

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	j.m.	2012		
						Liczba	Cena jednost.	Łącznie
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)								
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)								
Zadanie 1 - Aktywna integracja								
1. Szkol. zawod.-uśredniony koszt i usługa zlecona	NIE	NIE	NIE	TAK	osoba	22,00	4 568,00 zł	100 496,00 zł
2. Ubezp. zdrowotne dla uczestników projektu 10 os.x9 mies.x40	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	10,00	360,00 zł	3 600,00 zł
3. Zaj.szkol.na poziomie ponadgimnazj (zakup instru muz.3tys-wypl w for świadczeń,zakup podr szkolnych 308zł., opłata za szkołę 510zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	1,00	3 818,00 zł	3 818,00 zł
4. Wsparcie psychologiczne dla wszystkich beneficjentów projektu 30godz + 5 godz porad indywidualnych-usługa.zlecona	NIE	NIE	NIE	TAK	osoba	22,00	310,00 zł	6 820,00 zł
5. Wsparcie doradcy zawodowego dla wszystkich beneficjentów projektu 30 godz. oraz 5 godz porad indywidualnych-usługa zlecona	NIE	NIE	NIE	TAK	osoba	22,00	284,00 zł	6 248,00 zł
6. Wsparcie prawnika dla wszystkich beneficjentów projektu w ilości 15 godz+ porady indywidualne po 5 godz dla każdego-usługa zlecona	NIE	NIE	NIE	TAK	osoba	22,00	219,00 zł	4 818,00 zł
Zadanie 2 - Praca socjalna								
7. Wypt. 13-tej pensji dla 2-ch pracown. socj.za 2011 r.	NIE	NIE	NIE	NIE	wynagrodzenie	2,00	2 321,50 zł	4 643,00 zł
8. Wypt. wynagr z EFS dla nowozatr.prac.socj.(brutto+pra codawca)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	12,00	2 800,00 zł	33 600,00 zł
9. Wypt. wynagr z EFS.dla 2-go nowozatr.prac.socj.(brutto+pra codawca)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	12,00	1 900,00 zł	22 800,00 zł
10. Dodal.do wynagr. dla pracown.socj.za realiz. kontr.socj. i pracy socj. w projekcie (2 osoby razy 5 200,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	12,00	866,00 zł	10 392,00 zł
Zadanie 3 - Zasiłki i pomoc w naturz - wkład własny JST								
							26 565,00 zł	

11. Zasilki celowe dla 22 os.	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	22,00	1 207,50 zł	26 565,00 zł
Zadanie 4 - Działania o charakterze środowiskowym									
12. Nie dotyczy	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	nie dotyczy	0,00	0,00 zł	0,00 zł
Zadanie 5 - Prace społecznie użyteczne									
13. Nie dotyczy	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	nie dotyczy	0,00	0,00 zł	0,00 zł
6. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa									
14.	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE		0,00	0,00 zł	0,00 zł
7. Zadanie - Zarządzanie projektem									
15. Dodatek dla koord. projektu (brutto+pracodawca)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	12,00	830,00 zł	9 960,00 zł
16. Materiały promujące (plakaty)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	szluka	40,00	50,00 zł	2 000,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)									
w tym objęte pomocą publiczną									
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem									
1. Część wynagr. kierownika GOPS za pracę w projekcie					NIE	miesiąc	12,00	670,00 zł	8 040,00 zł
2. Część wynagr. księgowej projektu za pracę w projekcie						miesiąc	12,00	600,00 zł	7 200,00 zł
3. Materiały biurowe (płyty CD, papier do druk., długopisy, koszulki)						miesiąc	4,00	400,00 zł	1 600,00 zł
4. Tusze do drukarki						miesiąc	2,00	200,00 zł	400,00 zł
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)									
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)									
Wydatki objęte pomocą pozostałą									
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc de minimis									
Wkład prywatny									
								253 000,00 zł	0,00 zł
									0,00 zł

Szczegółowy budżet projektu

Kategoria	Cross-financing (T/N)	Pomoc publiczna i pomoc de minimis (T/N)	Stawka jednostkowa (T/N)	Zadanie zlecone (T/N)	J.m.	Razem
KOSZTY OGÓŁEM (4.1)						253 000,00 zł
KOSZTY BEZPOŚREDNIE (4.1.1)						235 760,00 zł
Zadanie 1 - Aktywna integracja						125 800,00 zł
1. Szkol. zawod.-uśredniony koszt i usługa zlecona	NIE	NIE	NIE	TAK	osoba	100 496,00 zł
2. Ubezpiecz. zdrowotne dla uczestników projektu 10 os.x9 mies.x40	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	3 600,00 zł
3. Zaj.szkol.na poziomie ponadgimnazj.(zakup instrum muz.3tys-wypl w for świadczen,zakup podr szkolnych 308zł., opłata za szkołę 510zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	3 818,00 zł
4. Wsparcie psychologiczne dla wszystkich beneficjentów projektu 30godz + 5 godz porad indywidualnych-usługa zlecona	NIE	NIE	NIE	TAK	osoba	6 820,00 zł
5. Wsparcie doradcy zawodowego dla wszystkich beneficjentów projektu 30 godz. oraz 5 godz porad indywidualnych-usługa zlecona	NIE	NIE	NIE	TAK	osoba	6 248,00 zł
6. Wsparcie prawnika dla wszystkich beneficjentów projektu w ilości 15 godz+ porady indywidualne po 5 godz dla każdego-usługa zlecona	NIE	NIE	NIE	TAK	osoba	4 818,00 zł
Zadanie 2 - Praca socjalna						71 435,00 zł
7. Wypl. 13-tej pensji dla 2-ch pracown. socj.za 2011 r.	NIE	NIE	NIE	NIE	wynagrodzenie	4 643,00 zł
8. Wypl. wynagrz z EFS.dla nowozatr.prac.socj.(brutto+pra codawca)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	33 600,00 zł
9. Wypl. wynagrz z EFS.dla 2-go nowozatr.prac.socj.(brutto+pra codawca)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	22 800,00 zł
10. Dodat.do wynagr. dla pracown.socj.za realiz. kontr.socj. i pracy socj. w projekcie (2 osoby razy 5 200,00zł)	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	10 392,00 zł
Zadanie 3 - Zasilki i pomoc w naturz - wkład własny JST						26 565,00 zł

11. Zasilki celowe dla 22 os.	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	osoba	26 565,00 zł
Zadanie 4 - Działania o charakterze środowiskowym							
12. Nie dotyczy	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	nie dotyczy	0,00 zł
Zadanie 5 - Prace społecznie użyteczne							
13. Nie dotyczy	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	nie dotyczy	0,00 zł
6. Zadanie - Współpraca ponadnarodowa							
14.	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE		0,00 zł
7. Zadanie - Zarządzanie projektem							
15. Dodatek dla koord.projektu (brutto+pracodawca)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	miesiąc	9 960,00 zł
16. Materiały promujące (plakaty)	NIE	NIE	NIE	NIE	NIE	sztuka	2 000,00 zł
KOSZTY POŚREDNIE (4.1.2)							17 240,00 zł
w tym objęte pomocą publiczną							
Koszty pośrednie rozliczane ryczałtem					NIE		0,00 %
1. Część wynagr. kierownika GOPS za pracę w projekcie						miesiąc	8 040,00 zł
2. Część wynagr. księgowej projektu za pracę w projekcie						miesiąc	7 200,00 zł
3. Materiały biurowe (płyty CD, papier do druk., długopisy, koszulki)						miesiąc	1 600,00 zł
4. Tusze do drukarki						miesiąc	400,00 zł
Cross-financing w Kosztach ogółem (4.1.3)							
							0,00 zł
							0,00 %
Współpraca ponadnarodowa w Kosztach ogółem (4.1.4)							
							0,00 zł
							0,00 %
Wydatki objęte pomocą pozostałą							
							253 000,00 zł
Wydatki objęte pomocą publiczną i pomoc de minimis							
							0,00 zł
Wkład prywatny							
							0,00 zł

L.p.	Uzasadnienie kosztów: (obowiązkowe jedynie dla cross-financing'u i kosztów rozliczanych ryczałtem)
0	Uzasadnienie dla cross-financing'u i wyjaśnienie przyjętych form rozliczenia:
1,2,3	Uzasadnienie: Zadania zlecone: w ramach projektu zostaną zlecone takie zadania jak: organizacja i przepr. szkoleń zawodowych.

Metodologia wyliczenia dofinansowania i wkładu prywatnego w ramach wydatków objętych pomocą publiczną i pomocą *de minimis*.

Harmonogram realizacji projektu

Rok	2012											
Kwartal												
Miesiąc	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Zadanie 1 - Aktywna integracja												
Etap 1 - Rekrutacja uczestników												
Etap 2 - Diagnoza potrzeb												
Etap 3 - Wsparcie psychologa dla uczestników projektu												
Etap 4 - Doradztwo zawodowe dla uczestników projektu												
Etap 5 - Porady prawne dla uczestników projektu												
Etap 6 - Szkolenia zawodowe												
Zadanie 2 - Praca socjalna												
Etap 1 - Kontynuacja zatrudnienia nowych pracowników socjalnych												
Etap 2 - Wypłata dodatków dla 2-ch pracowników socj.												
Etap 3 - Realizacja kontraktów socjalnych												
Zadanie 3 - Zasiłki i pomoc w naturze - wkład własny JST												
Etap 1 - Wypłata zasiłków celowych												
Zadanie 4 - Działania o charakterze środowiskowym												
Etap 1 - nie dotyczy												
Zadanie 5 - Prace społecznie użyteczne												
Etap 1 - nie dotyczy												
ZARZĄDZANIE PROJEKTEM:												
Etap 1 - Nadzór nad realizacją projektu												
Etap 2 - Promocja projektu												
Etap 3 - Prowadzenie rachunku bankowego												
Etap 4 - Monitoring projektu												
Etap 5 - Część wynagrodzenia księgowej												

PRZEWODNICZĄCY RABY
[Signature]
mgr Krzysztof Wójcik