

UCHWAŁA NR XXXIX/206/18
RADY GMINY PIĄTEK

z dnia 23 maja 2018 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Piątek

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 i 2232 oraz z 2018 r. poz. 130) w związku z art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 1 pkt 1 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 i 2203) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416 i 922, z 2015 r. poz. 868, z 2016 r. poz. 1029, z 2017 r. poz. 630 oraz z 2018 r. poz. 638) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Piątek, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin ustala się w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

§ 3. Traci moc:

- uchwała nr VII/29/11 Rady Gminy Piątek z dnia 8 marca 2011 r. w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Piątek (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2011 r. poz. 1137);
- uchwała nr XXIV/119/12 Rady Gminy Piątek z dnia 17 grudnia 2012 r. w sprawie zmiany uchwały Nr VII/29/11 Rady Gminy Piątek z dnia 8 marca 2011 r. w sprawie przyjęcia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Piątek (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2013 r. poz. 397).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2018 r.



Przewodnicząca Rady Gminy
Piątek

Urszula Kacperska

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Piątek

Rozdział 1. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

§ 1. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Piątek, zwany dalej Regulaminem, określa :

- 1) zasady dotyczące wysokości stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy;
- 2) zasady szczegółowego sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych.

§ 2. 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o :

- nauczycielu, szkole, przedszkolu, stażu, związkach zawodowych – należy rozumieć te pojęcia tak, jak definiuje je art. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela;
- szkole - należy przez to rozumieć szkoły oraz przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina Piątek;
- dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora szkoły oraz przedszkola, dla których organem prowadzącym jest Gmina Piątek;
- ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1189 oraz 2203);
- rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416 i 922, z 2015 r. poz. 868, z 2016 r. poz. 1029, z 2017 r. poz. 630 oraz z 2018 r. poz. 638).

2. Zasady corocznego ustalania wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego, sposób obliczania wysokości stawek wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową i minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, wykaz stanowisk oraz sprawowanych funkcji uprawniających nauczycieli do dodatku funkcyjnego, ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego i sposób ustalania wysokości wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 416, z późn. zmianami).

Rozdział 2. DODATEK ZA WYSLUGĘ LAT

§ 3. 1. Nauczycielowi przyznawany jest dodatek za wysługę lat.

2. Wysokość dodatku za wysługę lat uzależniona jest od okresu zatrudnienia zgodnie z art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

3. Szczegółowe zasady zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatków za wysługę lat ustala się zgodnie z rozporządzeniem.

Rozdział 3. DODATEK MOTYWACYJNY

§ 4.1. W szkole tworzy się fundusz motywacyjny jako iloczyn kwoty 15% najniższego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty - pozostałe wykształcenie, o którym mowa w rozporządzeniu placowym oraz liczby nauczycielskich etatów przeliczeniowych w szkole, z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla dyrektora szkoły oraz nauczycieli.

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektorów ustala Wójt Gminy Piątek, a dla wicedyrektorów oraz innych nauczycieli dyrektor szkoły.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Podstawą przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnienie przynajmniej jednej z poniższych przesłanek:

- 1) uzyskanie udokumentowanych osiągnięć edukacyjnych uczniów ocenianych z uwzględnieniem ich możliwości i warunków pracy nauczyciela;
- 2) osiągnięcia uczniów w konkursach, turniejach, olimpiadach oraz innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
- 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów i wychowanków;
- 4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;
- 5) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów i wychowanków potrzebujących opieki z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami, osobami świadczącymi pomoc społeczną;
- 6) inicjowanie i organizowanie uroczystości związanych z funkcjonowaniem szkół;
- 7) opieka nad samorządem uczniowskim i innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole;
- 8) osiągnięcia z uczniami i wychowankami mającymi problemy w nauce;
- 9) skuteczne kierowanie rozwojem wychowanka i ucznia szczególnie uzdolnionego;
- 10) stałe doskonalenie zawodowe, podnoszenie kwalifikacji;
- 11) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym i promocja szkoły;
- 12) wzbogacanie własnego warsztatu pracy, dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych;
- 13) aktywny udział w pracach zespołów zadaniowych, problemowych.

6. Podstawą przyznania dyrektorowi dodatku motywacyjnego jest spełnienie przynajmniej jednej z poniższych przesłanek:

- 1) terminowość wykonywania zadań własnych i zleconych przez organ prowadzący;
- 2) znajomość prawa oświatowego i przestrzeganie jego zasad w działalności kierowniczej oraz sposób prowadzenia dokumentacji szkolnej;
- 3) prawidłowość opracowania planu finansowego jednostki i właściwa jego realizacja;
- 4) przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych;
- 5) operatywność w pozyskiwaniu środków pozabudżetowych i gospodarowanie nimi;
- 6) racjonalizacja kosztów działalności szkoły;
- 7) prowadzenie polityki kadrowej zgodnie z potrzebami jednostki;
- 8) współpraca ze społecznymi organami szkoły i środowiskiem lokalnym oraz efekty w tym zakresie;
- 9) dbałość o warunki pracy;

- 10) projektowanie i realizowanie pożądaných zmian w zakresie dydaktyki, wychowania, opieki, organizacji i wyposażenia szkoły;
- 11) tworzenie systemu monitorowania i motywowania pracy nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły;
- 12) dbałość o doskonalenie kwalifikacji zawodowych.

Rozdział 4. **DODATEK FUNKCYJNY**

§ 5. 1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono funkcje:

- 1) dyrektora;
- 2) wicedyrektora;
- 3) wychowawcy klasy lub oddziału przedszkolnego;
- 4) opiekuna stażu;
- 5) doradcy metodycznego;
- 6) inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły.

2. Dodatek funkcyjny wypłaca się z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym powierzono funkcję. Jeśli powierzenie funkcji nastąpiło z dniem pierwszym miesiąca, dodatek wypłaca się z tym miesiącem.

3. O wysokości dodatku nie decyduje wymiar zatrudnienia nauczyciela.

4. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi, któremu powierzono funkcję w zastępstwie osoby uprawnionej do dodatku, a której ciągle nieobecność w pracy przekracza 1 miesiąc.

6. W razie zbiegu uprawnień do dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie te dodatki.

§ 6. 1. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły uwzględnia się liczbę oddziałów.

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje Wójt Gminy Piątek na okres sprawowania kadencji.

§ 7. Dodatki funkcyjne dla wicedyrektorów i nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły na okres pełnienia funkcji.

§ 8. Wysokość dodatków funkcyjnych określa poniższa tabela:

TABELA STAWEK DODATKÓW FUNKCYJNYCH

l.p.	Stanowisko, funkcja	Miesięczna stawka dodatku funkcyjnego (zł)
1	Dyrektor przedszkola	300 - 1.000
2	Dyrektor szkoły liczącej do 10 oddziałów	300 - 1.000
3	Dyrektor szkoły liczącej 11 i więcej oddziałów	400 - 1.400
4	Wicedyrektor szkoły	200 - 800
5	Opiekun stażu	40
6	Wychowawca klasy w szkole, oddziału przedszkolnego, grupy przedszkolnej	12% najniższego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty-pozostałe wykształcenie, o którym mowa w rozporządzeniu płacowym
7	Doradca metodyczny	400 - 700

Rozdział 5. **DODATEK ZA WARUNKI PRACY**

§ 9. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się prowadzenie zajęć, o których mowa w rozporządzeniu.

3. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 wynosi 10% zwwyżki za jedną godzinę pracy obliczoną według wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

4. Dodatek za warunki pracy przyznaje dyrektorowi Wójt Gminy Piątek, a nauczycielom dyrektor szkoły/przedszkola.

Rozdział 6.

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 10. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oraz godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych przez miesięczną liczbę godzin ustaloną dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela przez Radę Gminy Piątek, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela oblicza się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 Karty Nauczyciela przez Radę Gminy przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. W przypadku, gdy w arkuszu organizacyjnym szkoły, nauczycielowi przydzielono tygodniowo 0,5 godziny ponadwymiarowej, wynagrodzenie za faktyczne zrealizowane godziny wypłaca się bez zaokrąglania.

5. Za zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze wykonywane w dniu wolnym od pracy, nauczyciel otrzymuje w szczególnie uzasadnionych przypadkach (zamiast dnia wolnego) odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczone wg zasad określonych w § 10.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub w dniu ustawowo wolnym od pracy oraz w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 pkt 3 ustawy, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy nauczycielowi ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym przedszkola lub szkoły.

7. W razie zastępstwa nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w pełnym lub niepełnym wymiarze godzin, za zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłacane jest po przedłożeniu przez dyrektora szkoły lub przedszkola informacji o liczbie zrealizowanych godzin ponadwymiarowych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli.

Rozdział 7.

NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 11. 1. W budżecie Gminy Piątek tworzy się fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w wysokości 1 % planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

2. Na nagrody dyrektora szkoły przekazywane jest 60% funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1.

3. Na nagrody Wójta Gminy Piątek przekazywane jest 40 % funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1.

4. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród wypłacane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej, uroczystości szkolnych lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach.

§ 12. Nagrody przyznaje:

- 1) dyrektor szkoły dla nauczycieli;
- 2) Wójt Gminy Piątek dla dyrektorów szkół i nauczycieli.

§ 13. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta Gminy Piątek może wystąpić:

- 1) dla nauczyciela - dyrektora szkoły (w której nauczyciel jest zatrudniony) wraz z opinią rady pedagogicznej;
 - 2) dla dyrektora szkoły rada pedagogiczna szkoły.
2. Wójt Gminy Piątek może przyznać nagrodę również z własnej inicjatywy.
 3. Wnioski, o których mowa w ust. 1 należy składać w terminach:
 - 1) do 20 września każdego roku, w przypadku nagród z okazji Dnia Edukacji Narodowej;
 - 2) na miesiąc przed planowaną uroczystością - w przypadku nagród wręczanych w dniu uroczystości szkolnej odbywającej się w innym terminie.
 4. Wniosek o nagrodę Wójta Gminy Piątek stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

§ 14. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej.

§ 15. 1. Nagroda ze specjalnego funduszu nagród może być przyznana nauczycielowi, wicedyrektorowi, który przepracował w szkole co najmniej rok, posiada aktualną wyróżniającą ocenę pracy oraz spełnia między innymi poniższe kryteria:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno - wychowawczej:
 - a) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji;
 - b) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone wynikami egzaminów zewnętrznych, zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach powiatowych, okręgowych, wojewódzkich, ogólnopolskich we wszelkiego rodzaju konkursach, przeglądach i olimpiadach przedmiotowych;
 - c) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce;
 - d) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne i środowiskowe;
 - e) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub w szkole, w szczególności przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach;
 - f) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe;
 - g) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży;
 - h) dba o estetykę szkoły, sal lekcyjnych, pracowni;
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych;
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu;
 - c) organizuje współpracę szkoły lub placówki z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży;
 - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami;
- 3) w zakresie działalności pozaszkolnej:
 - a) bierze udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego;
 - b) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela;

c) aktywnie współpracuje z instytucjami i organizacjami działającymi na terenie gminy.

2. Nagrodę Wójta Gminy może otrzymać dyrektor szkoły, który przepracował na stanowisku dyrektora co najmniej rok, posiada aktualną wyróżniającą ocenę pracy i spełnia między innymi następujące warunki:

1) kierowana przez niego szkoła posiada znaczne osiągnięcia:

- a) reprezentuje wysoki poziom nauczania, potwierdzony wynikami egzaminów zewnętrznych
- b) szkoła promowana jest w środowisku,
- c) panuje w niej dobry klimat,
- d) szkoła posiada wielu laureatów różnorodnych konkursów na różnych szczeblach,
- e) wdraża innowacje pedagogiczne,

2) w swej pracy:

- a) pozyskuje dodatkowe środki finansowe,
- b) dba o powierzone mienie szkoły i poszerzenie jej bazy,
- c) umiejętnie współpracuje z organem prowadzącym, radą pedagogiczną, radą rodziców,
- d) dba o doskonalenie zawodowe własne i rady pedagogicznej,
- e) współpracuje w lokalnymi organizacjami społecznymi.

§ 16. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

§ 17. 1. Wysokość nagrody dyrektora szkoły ustala dyrektor danej placówki.

2. Wysokość nagrody organu prowadzącego ustala Wójt Gminy.

Rozdział 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18. 1. Zmiany w regulaminie wprowadza się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

2. Zobowiązuje się dyrektorów przedszkola i szkół do udostępnienia treści Regulaminu wszystkim nauczycielom.

3. Treść Regulaminu została uzgodniona ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach dla których Gmina Piątek jest organem prowadzącym.

Przewodnicząca Rady Gminy
Piątek


Urszula Kacperska

Wniosek

**o przyznanie nagrody Wójta Gminy Piątek
za osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej**

Panu/i

(imię i nazwisko)

urodzonemu/ej

(data)

.....

(wykształcenie, staż pracy)

zatrudnionemu/ej

(nazwa szkoły, w której nauczyciel/ka jest zatrudniony/a)

na stanowisku

.....

(aktualna ocena pracy, data jej dokonania)

Krótkie uzasadnienie wniosku :

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Opinia rady pedagogicznej :

.....

.....

.....

Wnioskodawca:

.....

(podpis)

.....

(miejscowość, data)

