Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:445886-2019:TEXT:PL:HTML

Polska-Piątek: Usługi związane z odpadami
2019/S 183-445886

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:
Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) **Nazwa i adresy**

Gmina Piątek
ul. Rynek 16
Piątek
99-120
Polska
Osoba do kontaktów: Daria Matusiak
Tel.: +48 247221611
E-mail: przetargi@ugpiatek.pl
Faks: +48 247221909
Kod NUTS: PL712

Adresy internetowe:

Główny adres: www.bip.ugpiatek.pl

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

I.3) **Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.bip.ugpiatek.pl
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: www.miniportal.uzp.gov.pl
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) **Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Piątek
Numer referencyjny: ZP.271.6.2019.DM

II.1.2) **Główny kod CPV**

90500000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Piątek.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 8 do SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90500000
90511000
90513100
90512000
90533000
90514000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL712
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
teren Gminy Piątek (powiat łęczycki, woj. łódzkie, Polska).

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Piątek.
1.1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych:
— od właścicieli nieruchomości zamieszkałych,
— z PSZOK,
— z mobilnej zbiórki,
— z punktów gniazdowych tj. pojemników typu „dzwon",
1.2. Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny zobowiązany jest do:
a) zaopatrzenia nieodpłatnego właścicieli nieruchomości zabudowy jednorodzinnej:
— w worki żółte na frakcję suchą,
— w worki zielone na szkło,
— w worki czarne na pozostałe zmieszane odpady komunalne, resztki z sortowania (dodajemy),
— w pojemnik na pozostałe zmieszane odpady komunalne, resztki z sortowania. W szczególnych uzasadnionych przypadkach — Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany pojemnika na dostarczanie worków w kolorze czarnym,
— dla właścicieli nieruchomości, którzy zadeklarują nieselektywną zbiórkę odpadów - pojemniki na odpady zmieszane i worki czarne,
— w worki brązowe na bioodpady;
b) zaopatrzenia nieodpłatnego właścicieli nieruchomości zabudowy wielorodzinnej w kontenery:
— na odpady zmieszane,

— na odpady selektywnie zebrane,
— na bioodpady;
c) zaopatrzenia nieodpłatnego punktów gniazdowych typu „dzwon" w pojemniki,
d) opis worków i pojemników:
Worki do selektywnej zbiórki powinny być wykonane z folii polietylenowej LDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość, wiązane z góry, muszą być kolorowe zg. z obowiązującym w gminie regulaminem.
Worki na pozostałe zmieszane odpady komunalne, resztki z sortowania powinny być wykonane z folii polietylenowej LDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość, wiązane z góry, muszą być w kolorze czarnym zg. z obowiązującym w gminie regulaminem.
Worki na bioodpady powinny być wykonane z folii polietylenowej LDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość, wiązane z góry, muszą być kolorowe zg. z obowiązującym w gminie regulaminem.
Pojemniki mogą być wykonane:
— z tworzywa sztucznego o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, przystosowanych do odbioru przez specjalistyczne pojazdy,
— z blachy stalowej,
— z ocynkowanej siatki i przystosowany do opróżniania.
e) potwierdzenie dostarczenia worków, pojemników, kontenerów:
Worki, pojemniki Wykonawca dostarczy bezpośrednio do właścicieli nieruchomości zabudowy jednorodzinnej. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia potwierdzenia przekazania worków, pojemników opatrzone datą przekazania i podpisem właściciela nieruchomości bądź jego przedstawiciela
W przypadku niemożności spełnienia tego warunku z przyczyn niezależnych od wykonawcy wskaże on zamawiającemu te przyczyny na piśmie i udokumentuje ich zaistnienie. Za dowód mogą być uznane wskazania urządzeń kontrolujących czas i przebieg tras pojazdów takich jak tachograf czy GPS. Za przyczyny niezależne od wykonawcy można będzie uznać w szczególności co najmniej trzykrotne niezastanie właściciela nieruchomości pod wskazanym adresem w godzinach 7:00–20:00.
Kontenery Wykonawca dostarczy do zabudowy wielorodzinnej. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu potwierdzenia od właścicieli nieruchomości zabudowy wielorodzinnej opatrzonego datą przekazania i podpisem właściciela bądź jego przedstawiciela.
Pojemniki i kontenery stanowią własność Wykonawcy a po zakończeniu świadczenia usługi będą mogły być zabrane przez Wykonawcę
1.3. Szacunkowa liczba i rodzaj pojemników, kontenerów i worków do gromadzenia odpadów komunalnych:
a) dla zabudowy jednorodzinnej:
— Worki żółte do selektywnej zbiórki odpadów „frakcja sucha": poj. 120 l – 76 680 szt.,
— Worki zielone do selektywnej zbiórki,,szkło": poj. 120 l – 19 920 szt.,
— Worki czarne na pozostałe odpady: poj. 120 l – 1 680 szt.,
— Worki brązowe na bioodpady: poj. 120 l – 6 720 szt.,
— Pojemniki (kosze) na odpady zmieszane: poj. 120 l – 1 330 szt.
Minimalna wielkość pojemnika i worków czarnych dla rodziny 4-osobowej to 120 litrów.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 02/01/2020
Koniec: 31/12/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie przez Wykonawcę wadium na podstawie art. 45 ust. 1 ustawy, w wysokości 50 000 złotych (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie oraz wagi punktowe:
1) Cena – 60 %,
2) Termin płatności faktury – 30 %,
3) Kryterium środowiskowe – 10 %.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:
1) Wykonawca jest wpisany do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art. 9b ustawy z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, prowadzonego przez Wójta Gminy Piątek w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.
2) Wykonawca posiada wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, w opakowaniach i gospodarujących odpadami (rejestr BDO) stanowiącego integralną część Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 roku o odpadach (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.):
— wpis do rejestru w zakresie transportu odpadów objętych niniejszym postępowaniem,
— wpis do rejestru w zakresie zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 400 000,00 PLN przez cały okres obowiązywania umowy.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
1. Spełnienie warunku wymienionego zostanie uznane, jeżeli:
2. Wykonawca wykaże, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonanie lub wykonywanie co najmniej 2 usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości, w ilości łącznie odebranych odpadów komunalnych o masie co najmniej 300 Mg rocznie każda usługa,
3. Wykonawca wykaże, że posiada co najmniej:

4. bazy magazynowo-transportowej usytuowanej w odległości nie większej niż 60 km od granic gminy Piątek, na terenie do którego wykonawca posiada tytuł prawny,
5. 2 pojazdów przystosowanych do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników (również worki) o pojemnościach zgodnie z przedmiotem zamówienia,
6. 2 pojazdów przystosowanych do zbiórki odpadów selektywnie zbieranych, w tym co najmniej 1 wyposażony w HDS,
7. 1 pojazdu bez funkcji kompaktującej do odbierania odpadów, którego rozmiary i techniczne parametry pozwolą na odbieranie odpadów z bardzo wąskich gruntowych ulic na terenie m.in. miejscowości Piekary, Konarzew, Witów, Mysłówka, Janków, Janówek, Czerników, Sułkowice Drugie, gdzie niektóre ulice mają szerokość maksymalnie do 3,5 m.
8. Baza magazynowo-transportowa oraz ww. pojazdy powinny spełniać wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11.1.2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 10.
1. Zmiana postanowień niniejszej umowy, pod rygorem nieważności, wymaga zachowania formy pisemnej i może nastąpić za zgodą stron umowy, z uwzględnieniem art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Niedopuszczalne pod rygorem nieważności są istotne zmiany postanowień zawartych w umowie, o których mowa w art. 144 ust. 1e ustawy – Prawo zamówień publicznych.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 06/11/2019
Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 06/11/2019
Czas lokalny: 09:15
Miejsce:
Urząd Gminy Piątek, ul. Rynek 16, 99-120 Piątek, POLSKA
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na miniPortalu https://miniportal.uzp.gov.pl/. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:
III kwartał 2021 r.

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne
Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie stosował procedurę określoną w art. 24aa ustawy Pzp, tzn. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
W przypadku uchylenia się wybranego Wykonawcy od zawarcia umowy lub braku wniesienia przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może zbadać następną najwyżej ocenioną ofertę spośród pozostałych ofert.
1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu, do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć:
1) formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ,
2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (wzór JEDZ w wersji
edytowalnej stanowi załącznik Nr 2 do SIWZ). Informacje zawarte w jednolitym dokumencie stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne. Oświadczenie ma być zgodne ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym 2016/7 Komisji Europejskiej z dnia
5.1.2016 ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, wydanym na mocy art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.
Etap I:
Formularz JEDZ wypełnia i podpisuje Wykonawca.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wypełniony i podpisany formularz JEDZ składa każdy z Wykonawców.
oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą wypełniony i podpisany przez każdy z podmiotów odrębny formularz JEDZ.
Podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, wypełnia część II (informacje dotyczące Wykonawcy) sekcja A i B, część III (podstawy wykluczenia) i część IV (kryteria kwalifikacji) w zakresie w jakim Wykonawca będzie polegał na zasobach danego podmiotu trzeciego oraz część VI (oświadczenia końcowe).
Zamawiający nie wymaga przedstawienia formularza JEDZ przez Podwykonawców, na których zasobach Wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
Jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ) można przygotować przy pomocy serwisu ESPD http://ec.europa.eu/growth/espd (uwaga: na przedmiotowej stronie JEDZ nazwany jest ESPD).
Instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu JEDZ/ESPD dostępna jest na stronie:
https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf
W przypadku, gdy Wykonawca nie załączy do oferty wymaganego formularza JEDZ lub złożony formularz JEDZ jest niekompletny, zawiera błędy lub budzi wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień, w terminie przez siebie wskazanym.
3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego – jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego (według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ).
4) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie występujących) o ile ofertę składa pełnomocnik.
5) Dowód wniesienia wadium.
Etap II:
Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia określono w SIWZ.
.
I.1) Nazwa i adresy
n002w7k

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:
W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI. ustawy - Prawo zamówień publicznych. Informacje w tym zakresie zawartą są również w SIWZ.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17A
Warszawa
02-676

Polska

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
18/09/2019